



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(Parte Strategica)

PERIODO: 2021-2022-2023

INDICE GENERALE

Sommario

| | |
|--|----|
| PREMESSA..... | 5 |
| 1. LA SEZIONE STRATEGICA | 7 |
| ANALISI DI CONTESTO | 10 |
| TERRITORIO..... | 33 |
| FABBISOGNI STANDARD | 34 |
| STRUTTURA DELL'ENTE | 34 |
| STRUTTURE OPERATIVE..... | 37 |
| ORGANISMI E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI | 38 |
| ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA | 46 |
| ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA..... | 47 |
| FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA | 50 |
| INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA | 51 |

| | |
|---|-----|
| INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA | 53 |
| ANALISI DELLE RISORSE | 57 |
| VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO..... | 67 |
| EQUILIBRI DI BILANCIO | 74 |
| QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO..... | 77 |
| QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023 | 80 |
| LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO | 81 |
| QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE | 99 |
| MISSIONE: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE..... | 102 |
| MISSIONE: 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | 103 |
| MISSIONE: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO | 106 |
| MISSIONE: 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI..... | 108 |
| MISSIONE: 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO | 109 |
| MISSIONE: 7 TURISMO | 111 |
| MISSIONE: 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | 112 |

| | | | |
|-----------|----|---|-----|
| MISSIONE: | 9 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE..... | 114 |
| MISSIONE: | 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ..... | 116 |
| MISSIONE: | 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA..... | 118 |
| MISSIONE: | 50 | DEBITO PUBBLICO | 123 |
| MISSIONE: | 60 | ANTICIPAZIONI FINANZIARIE | 125 |
| MISSIONE: | 99 | SERVIZI PER CONTO TERZI | 126 |

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica. Esso è il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. L'art. 170 del T.U.E.L. al 1° comma sancisce che "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presente al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 di novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione; tale termine non è perentorio ma è comunque legato alla formazione del bilancio di previsione nei termini eventualmente prorogati con decreto ministeriale. Quest'anno in conseguenza della emergenza COVID-19 il termine del 31 luglio 2020 è stato spostato al 30 settembre 2020 (articolo 107 del Decreto Legge 17 marzo 2020).

Come previsto dal Regolamento di Contabilità dell'Ente la presentazione del D.U.P nella prima fase, (normalmente entro il 31/07), è limitata alla redazione della sezione strategica. Si procederà con la redazione del D.U.P. 2021-2023 completo di sezione operativa successivamente, e comunque prima della redazione del bilancio di previsione 2021-2023, peraltro quest'anno già prorogata alla scadenza del 31/01/2021.

La redazione del D.U.P. completo di sezione operativa è rinviata per le seguenti motivazioni:

- necessità di avere un quadro più completo sull'andamento delle entrate del 2020 con la proiezione per il triennio successivo delle sicure riduzioni determinate dagli effetti della pandemia da Covid-19;

- Valutazione delle misure di politica economica che saranno emanate dal Governo in questi ultimi mesi dell'anno in seguito alla seconda ondata di pandemia con effetti diretti sulle economie locali;
- rivalutazione della programmazione triennale delle Opere Pubbliche sia per le incertezze economico/finanziarie determinatesi dall'emergenza sanitaria COVID-19, sia per alcune difficoltà emerse nella validazione del contributo Ministeriale per la realizzazione dell'ampliamento della Scuola Elementare. La validazione si è conclusa positivamente ed è intervenuta il 29/09/2020 dalla quale seguiranno le liquidazioni della quota parte di contributi concessi sulle spese già impegnate e in buona parte liquidate dall'Ente;
- rivalutazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale alla luce della circolare del Presidente del Consiglio dei Ministri esplicativa sul decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione Attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni pubblicata recentemente in Gazzetta Ufficiale nr. 206 del 11/09/2020, nonché per alcune incertezze determinatesi in questi ultimi tre mesi in merito all'uscita di alcuni dipendenti per pensionamento e dimissioni.

Esso riunisce in un solo documento, posto a monte del Bilancio di Previsione Finanziario (ora unico e triennale), le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio stesso, del P.R.O. e la loro successiva gestione.

Il DUP assorbe sia la vecchia Relazione Previsionale e Programmatica sia il Piano Generale di Sviluppo (documento non obbligatorio).

A differenza della R.P.P. non è un semplice allegato al bilancio, ma ne costituisce presupposto indispensabile, in quanto permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente, rafforzando ancor di più la coerenza tra i documenti di programmazione di bilancio ed i documenti di gestione.

Nel DUP è compresa la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Si compone di due sezioni:

- 1) **la Sezione Strategica**, con un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo;
- 2) **la Sezione Operativa**, con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione ossia tre anni.

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati; in merito si richiamano le delibere del:

C.C. nr. 29 del 23/10/2019 - Presentazione delle linee programmatiche di mandato ai sensi dell'art 15 dello Statuto Comunale

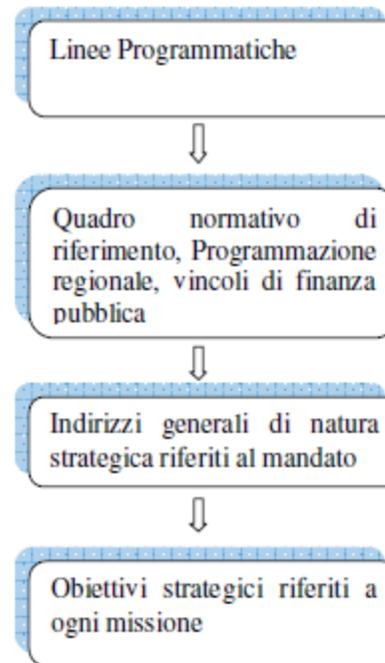
C.C. nr. 5 del 28/03/2019 (approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019-2021)

C.C. nr. 24 del 30/07/2019 - Presentazione DUP 2020-2022 - parte strategica

C.C. nr. 05 del 03/04/2020 - Approvazione nota di aggiornamento del DUP 2020-2022

Ai sensi dell'art. 7 punto 3 del regolamento di contabilità al 31/07 di ogni anno, (termine prorogato per emergenza COVID), la Giunta presenta al Consiglio la sezione strategica del D.U.P.; la deliberazione non è sottoposto a parere preventivo dell'Organo di revisione ma va solo inviata a fini conoscitivi.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI
DI
CONTESTO

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

L'ultima Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e certificata dal Revisore Unico, è stata trasmessa alla Corte dei Conti di Venezia con il sistema ConTe in data 29/03/2019

CONTESTO DETERMINATOSI PER EFFETTO DELLA PANDEMIA DA COVID-19

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano. Si riportano in questo quadro le linee principali di pianificazione internazionale, nazionale e regionale elaborate dalla Banca d'Italia

Fonte: ESTRATTO DAL RAPPORTO ANNUALE DELLA BANCA D'ITALIA – NR. 5 L'ECONOMIA DEL VENETO

Dai primi mesi del 2020 il mondo affronta la più grave pandemia dell'ultimo secolo. L'Italia è stato il primo paese europeo in cui, dal 20 febbraio scorso, è stata accertata un'ampia diffusione del virus. Dall'epicentro in Lombardia, il contagio si è inizialmente diffuso alle regioni limitrofe per poi estendersi con diversa intensità a tutti i territori. In Veneto la diffusione del virus ha dapprima colpito le province di Padova, Venezia e Treviso, per poi espandersi rapidamente al resto della regione.

Le misure di distanziamento sociale e la chiusura parziale delle attività nei mesi di marzo e aprile hanno avuto pesanti ripercussioni sull'attività economica della regione. La crisi pandemica ha colpito l'economia del Veneto in una fase di pronunciato rallentamento ciclico: Ven-ICE, l'indicatore elaborato dalla Banca d'Italia per misurare la crescita di fondo dell'economia veneta, indica che già nella seconda parte dello scorso anno la fase espansiva si era fortemente indebolita. Nel primo trimestre del 2020 l'indicatore ha bruscamente

assunto valori negativi, per la prima volta dall'estate 2013. Le informazioni finora disponibili suggeriscono che nella media di quest'anno la contrazione del PIL in regione possa essere più intensa di quella nazionale che, secondo uno scenario base, potrebbe registrare una flessione del 9,2 per cento.

Le imprese

Con la sospensione di gran parte delle attività commerciali al dettaglio e di quelle dell'industria e dei servizi ritenute non essenziali, le ripercussioni sull'attività economica sono state repentine e consistenti. Nostre stime indicano che gli effetti del lockdown sono stati relativamente più intensi in regione rispetto al resto del Paese. In Veneto, il blocco delle attività ha infatti riguardato l'equivalente del 34 per cento del valore aggiunto, una percentuale superiore a quella media nazionale (28 per cento). Considerando il ricorso al lavoro agile e gli effetti di filiera, il dato scende al 31 per cento (27 in Italia).

Le misure di contenimento della pandemia hanno avuto rilevanti ripercussioni sia dal lato della domanda sia da quello dell'offerta. La domanda interna è prevista in forte calo, almeno per il primo semestre dell'anno. Anche le vendite all'estero nel primo trimestre hanno registrato un calo; secondo nostre stime, nell'anno in corso la domanda dei principali partner commerciali del Veneto si ridurrebbe di oltre il 10 per cento, con un calo più marcato nell'area dell'euro. Nell'industria la produzione si è contratta del 7,6 per cento nel primo trimestre del 2020 rispetto allo stesso periodo del 2019. La caduta produttiva sarebbe stata determinata pressoché interamente dalle imprese che hanno sospeso la produzione, in particolare nel settore dei mezzi di trasporto, nell'oreficeria, nell'occhialeria, nei mobili e legno e nel sistema della moda.

A differenza di altri shock all'economia globale, quello attuale sta colpendo in misura particolarmente intensa il terziario, soprattutto i servizi di ristorazione, intrattenimento e accoglienza. Rispetto al consumo di beni - che potrebbe essere stato solo temporaneamente procrastinato - la riduzione della domanda di questi servizi sarà probabilmente più persistente. Uno dei settori più duramente colpiti dalla crisi è quello del turismo, che contribuisce direttamente al PIL regionale per circa 8 punti percentuali (6,1 per cento per l'Italia), e che ha risentito in particolare del calo dei flussi turistici internazionali, che resteranno verosimilmente modesti per un periodo prolungato.

Gli effetti della pandemia hanno determinato un drastico calo dei ricavi delle imprese. Secondo l'indagine straordinaria svolta dalla Banca d'Italia sugli effetti della crisi Covid-19, nel primo semestre del 2020 le imprese venete si aspettano un calo del fatturato di circa un quarto rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Nel complesso, il sistema produttivo mostra una struttura finanziaria più equilibrata rispetto al passato: la quota di imprese classificate come rischiose da Cerved Group si era dimezzata tra il 2011 e il 2018. Alla fine del primo trimestre del 2020 la liquidità delle aziende risultava ancora sui livelli storicamente elevati del biennio precedente. Tuttavia la crisi sta sottoponendo a uno stress finanziario severo le imprese, soprattutto quelle più fragili e quelle operanti nei settori più esposti alla crisi.

Il credito alle imprese, diminuito nel 2019, è tornato a crescere nella primavera di quest'anno, riflettendo l'aumento dei finanziamenti alle aziende di maggiore dimensione, che avrebbero fatto ricorso al credito bancario in misura più intensa per costituire riserve di liquidità a scopo precauzionale. La dinamica positiva dei prestiti sarebbe stata inoltre sostenuta dalle misure di moratoria previste dal Governo. I prestiti alle piccole imprese, ancora in flessione ad aprile del 2020, potrebbero beneficiare da maggio dell'accelerazione del processo di erogazione dei finanziamenti concessi con garanzia pubblica e dell'estensione degli effetti delle moratorie.

Il mercato del lavoro e le famiglie

Le ricadute sul mercato del lavoro sono state immediate e diffuse per la particolare specializzazione regionale nei settori più colpiti dalle sospensioni governative e nel turismo. I dati sulle Comunicazioni obbligatorie evidenziano una drastica riduzione del numero degli occupati dipendenti dall'insorgere dell'emergenza fino alla metà di maggio. La riduzione è in larga parte imputabile al terziario, in particolare ai pubblici esercizi e ai settori legati al turismo dove sono più frequenti i rapporti di lavoro a tempo determinato e stagionali. Il calo occupazionale sembra essersi arrestato con la fine del lockdown; il recupero dei posti di lavoro perduti dipenderà dall'effettivo consolidarsi della ripresa delle attività produttive.

Con l'emergenza Covid-19 le tradizionali misure di integrazione al reddito sono state temporaneamente potenziate ed eccezionalmente estese così da ricomprendere una platea più ampia di lavoratori sia con riferimento al lavoro dipendente sia a quello autonomo. Il ricorso agli ammortizzatori sociali è stato ampio: nei primi cinque mesi le ore autorizzate a valere sulla CIG e sul Fondo di integrazione salariale, pari complessivamente a 224 milioni, equivalgono a quasi 133.000 lavoratori a tempo pieno per un anno. Nonostante la sospensione dei licenziamenti e l'ampio ricorso agli ammortizzatori sociali, le richieste di accesso a sussidi di disoccupazione nel periodo tra marzo e i primi di maggio sono state molto superiori a quelle registrate nello stesso periodo dell'anno precedente.

L'insieme di queste misure attenuerà l'impatto sull'occupazione e sui redditi delle famiglie le cui condizioni finanziarie si presentavano nel complesso solide alla vigilia della crisi. Il peso del debito sul reddito disponibile si colloca, nel confronto nazionale, su livelli contenuti e la quota di famiglie indebitate e vulnerabili è bassa. Vi sono tuttavia aree di fragilità che l'attuale crisi potrebbe ampliare come le famiglie che dipendono esclusivamente da redditi da lavoro a tempo determinato e le famiglie che si trovano al di sotto della soglia di povertà assoluta.

Nel 2019 è continuata la crescita dei prestiti di banche e società finanziarie alle famiglie consumatrici in corso dal 2015. Dalla seconda decade di marzo la crisi si è riflessa sulla domanda di credito delle famiglie attraverso il peggioramento delle prospettive occupazionali e reddituali; a ciò si sono aggiunti gli effetti negativi del blocco del mercato immobiliare per la chiusura forzata delle agenzie e i vincoli alla mobilità delle persone. I dati sui prestiti alle famiglie relativi al primo trimestre 2020, in linea con l'anno precedente, rendono conto in misura limitata della crisi, mentre potrebbero risentirne in misura più estesa nel secondo trimestre dell'anno.

Il mercato del credito

I prestiti bancari al settore privato non finanziario, che hanno ristagnato nel 2019, nel primo trimestre di quest'anno registrano una moderata crescita per effetto della maggiore domanda di prestiti per esigenze di liquidità da parte delle imprese. Alla vigilia della crisi la qualità del credito era elevata grazie ai modesti tassi di deterioramento e all'attività di riduzione dello stock dei prestiti deteriorati attuata negli ultimi anni. Le misure governative introdotte nei mesi più recenti avranno l'effetto nel breve periodo di contenere le insolvenze, anche in modo significativo, mentre nel più lungo periodo lo shock della pandemia potrebbe generare un peggioramento della qualità del credito. Lo sviluppo dei canali alternativi di contatto con la clientela, già in essere da diversi anni, potrebbe ricevere un ulteriore impulso da questa crisi.

La finanza pubblica decentrata

Per un lungo periodo, iniziato con la crisi finanziaria del 2008, l'azione di bilancio degli enti territoriali del Veneto ha risentito dell'intonazione restrittiva della politica di bilancio nazionale e degli stringenti vincoli di finanza pubblica. Ne aveva sofferto in particolare la spesa in conto capitale. Nel 2019 i margini di manovra sono tornati ad ampliarsi, grazie a una politica di bilancio nazionale meno restrittiva e all'abolizione della regola del pareggio di bilancio. Lo scorso anno, infatti, la spesa per investimenti ha mostrato evidenti segnali di recupero.

In prospettiva, la capacità di azione degli enti territoriali della regione potrebbe nuovamente essere penalizzata dalla crisi sanitaria legata al Covid-19, i cui effetti sui bilanci del 2020 saranno significativi. Le conseguenze riguarderanno soprattutto la drastica diminuzione delle entrate, dovuta alla contrazione dell'attività economica sul territorio. I Comuni, le cui entrate proprie potrebbero subire un calo relativamente più intenso rispetto a quello medio nazionale, possono tuttavia contare su significativi avanzi di bilancio accumulati in passato e sugli interventi governativi a compensazione delle perdite di gettito. Gli effetti saranno meno intensi sul lato della spesa poiché gran parte degli esborsi straordinari per fronteggiare la crisi, che hanno riguardato in larga misura il comparto sanitario, sono stati finora finanziati con trasferimenti statali. Gli enti territoriali della regione affrontano la crisi in una situazione finanziaria nel complesso più solida di quella prevalente nel resto del Paese.

| | | | | |
|---|---------------------|------------------|----|-------|
| Popolazione legale all'ultimo censimento | | | | 6.019 |
| Popolazione residente a fine 2019 (art.156 D.Lvo 267/2000) | | | n. | 6.011 |
| | di cui: | maschi | n. | 3.032 |
| | | femmine | n. | 2.979 |
| | nuclei familiari | | n. | 2.218 |
| | comunità/convivenze | | n. | 0 |
| Popolazione all'1/1/2019 | | | n. | 5.882 |
| Nati nell'anno | n. | 46 | | |
| Deceduti nell'anno | n. | 50 | | |
| | | saldo naturale | n. | -4 |
| Immigrati nell'anno | n. | 337 | | |
| Emigrati nell'anno | n. | 204 | | |
| | | saldo migratorio | n. | 133 |
| di cui | | | | |
| In età prescolare (0/6 anni) | | | n. | 397 |
| In età scuola dell'obbligo (7/16 anni) | | | n. | 686 |
| In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni) | | | n. | 888 |
| In età adulta (30/65 anni) | | | n. | 2.850 |
| In età senile (oltre 65 anni) | | | n. | 1.188 |

| | | |
|--|-----------------|---------------------------|
| Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2015 | 0,86 % |
| | 2016 | 0,95 % |
| | 2017 | 0,95 % |
| | 2018 | 0,95 % |
| | 2019 | 0,95 % |
| Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2015 | 0,55 % |
| | 2016 | 0,56 % |
| | 2017 | 0,56 % |
| | 2018 | 0,56 % |
| | 2019 | 0,56 % |
| Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente | | |
| | Abitanti n. | 7.000 entro il 31-12-2020 |
| Livello di istruzione della popolazione residente | Laurea | 7,11 % |
| | Diploma | 33,92 % |
| | Lic. Media | 29,86 % |
| | Lic. Elementare | 21,69 % |
| | Alfabeti | 7,13 % |
| | Analfabeti | 0,29 % |

La condizione socio economica delle famiglie fontesi è da ritenersi socialmente accettabile sia per quanto riguarda l'aspetto culturale che quello economico. E' fuori dubbio che la situazione economica nazionale si riflette anche sulla nostra comunità.

Indici demografici e Struttura di Fonte

Da tuttitalia.it

Struttura della popolazione e indicatori demografici di **Fonte** negli ultimi anni. Elaborazione su dati ISTAT

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Fonte** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

| Anno | Data rilevamento | Popolazione residente | Variazione assoluta | Variazione percentuale | Numero Famiglie | Media componenti per famiglia |
|---------------------|------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 2001 | 31 dicembre | 5.487 | - | - | - | - |
| 2002 | 31 dicembre | 5.483 | -4 | -0,07% | - | - |
| 2003 | 31 dicembre | 5.604 | +121 | +2,21% | 1.949 | 2,87 |
| 2004 | 31 dicembre | 5.731 | +127 | +2,27% | 1.954 | 2,91 |
| 2005 | 31 dicembre | 5.816 | +85 | +1,48% | 2.054 | 2,80 |
| 2006 | 31 dicembre | 5.885 | +69 | +1,19% | 2.057 | 2,83 |
| 2007 | 31 dicembre | 6.004 | +119 | +2,02% | 2.063 | 2,88 |
| 2008 | 31 dicembre | 6.119 | +115 | +1,92% | 2.078 | 2,91 |
| 2009 | 31 dicembre | 6.158 | +39 | +0,64% | 2.079 | 2,93 |
| 2010 | 31 dicembre | 6.156 | -2 | -0,03% | 2.074 | 2,94 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 8 ottobre | 6.209 | +53 | +0,86% | 2.073 | 2,97 |
| 2011 ⁽²⁾ | 9 ottobre | 6.019 | -190 | -3,06% | - | - |
| 2011 ⁽³⁾ | 31 dicembre | 6.019 | -137 | -2,23% | 2.075 | 2,88 |
| 2012 | 31 dicembre | 6.004 | -15 | -0,25% | 2.070 | 2,89 |
| 2013 | 31 dicembre | 6.061 | +57 | +0,95% | 2.168 | 2,79 |
| 2014 | 31 dicembre | 5.992 | -69 | -1,14% | 2.177 | 2,75 |
| 2015 | 31 dicembre | 5.923 | -69 | -1,15% | 2.163 | 2,74 |
| 2016 | 31 dicembre | 5.894 | -29 | -0,49% | 2.157 | 2,73 |
| 2017 | 31 dicembre | 5.916 | +22 | -0,37% | 2.176 | 2,72 |
| 2018 | 31 dicembre | 5.882 | -34 | -0,57% | 2.183 | 2,69 |
| 2019 | 31 dicembre | 6.011 | +129 | +2,19% | 2.218 | 2,70 |

⁽¹⁾ popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

⁽²⁾ popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

⁽³⁾ la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

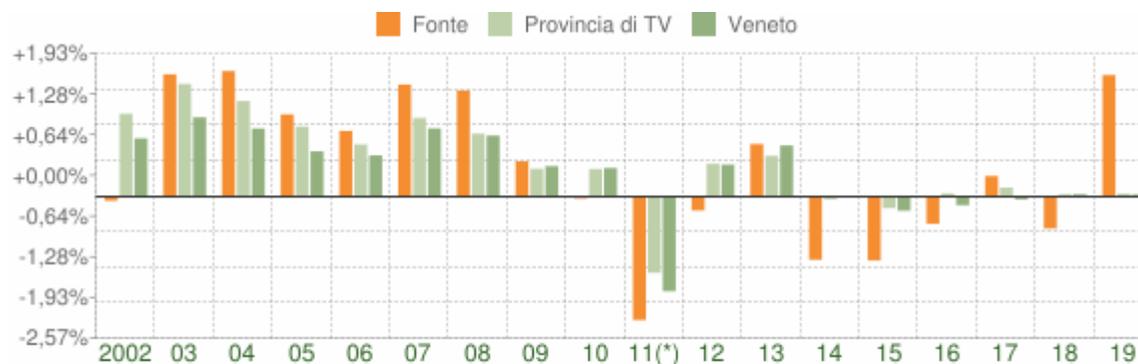
La [popolazione residente a Fonte al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **6.019** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **6.209**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **190** unità (-3,06%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Fonte espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Treviso e della regione Veneto.



Variazione percentuale della popolazione

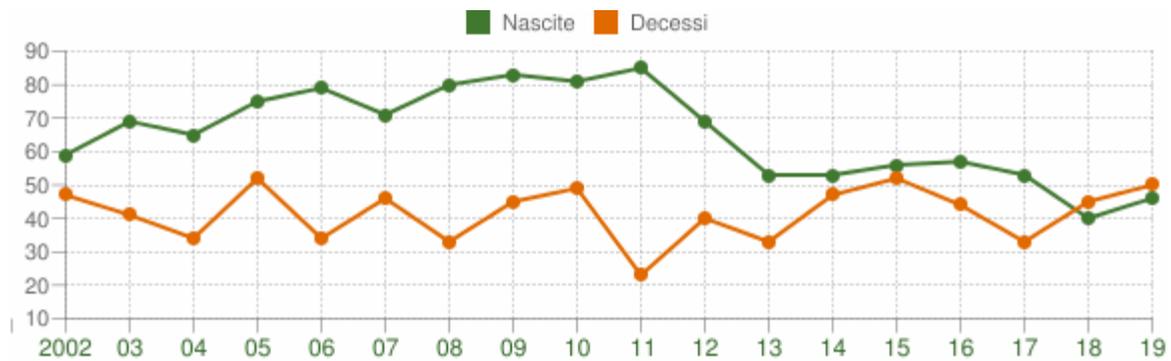
COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Fonte negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

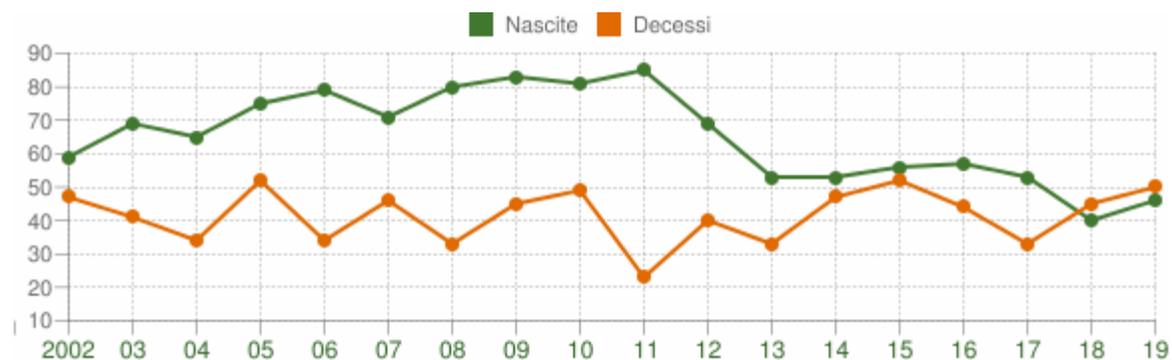
La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| Anno 1 gen-31 dic | Iscritti | | | Cancellati | | | Saldo Migratorio con l'estero | Saldo Migratorio totale |
|----------------------|--------------------|--------------|----------------------------|---------------------|---------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | DA altri comuni | DA estero | per altri motivi (*) | PER altri comuni | PER estero | per altri motivi (*) | | |
| 2002 | 149 | 66 | 12 | 225 | 18 | 0 | +48 | -16 |
| 2003 | 171 | 160 | 12 | 228 | 20 | 2 | +140 | +93 |
| 2004 | 228 | 112 | 18 | 229 | 5 | 28 | +107 | +96 |
| 2005 | 258 | 81 | 17 | 270 | 21 | 3 | +60 | +62 |
| 2006 | 210 | 81 | 9 | 253 | 21 | 2 | +60 | +24 |
| 2007 | 219 | 114 | 16 | 221 | 19 | 15 | +95 | +94 |
| 2008 | 176 | 114 | 8 | 205 | 18 | 7 | +96 | +68 |
| 2009 | 179 | 59 | 2 | 178 | 25 | 36 | +34 | +1 |
| 2010 | 140 | 73 | 11 | 209 | 25 | 24 | +48 | -34 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 125 | 38 | 7 | 140 | 22 | 0 | +16 | +8 |
| 2011 ⁽²⁾ | 42 | 18 | 3 | 63 | 10 | 7 | +8 | -17 |

| | | | | | | | | |
|---------------------|-----|----|-----|-----|----|-----|-----|------|
| 2011 ⁽³⁾ | 167 | 56 | 10 | 203 | 32 | 7 | +24 | -9 |
| 2012 | 136 | 48 | 12 | 194 | 29 | 17 | +19 | -44 |
| 2013 | 121 | 20 | 206 | 176 | 11 | 123 | +9 | +37 |
| 2014 | 150 | 27 | 13 | 224 | 21 | 20 | +6 | -75 |
| 2015 | 125 | 20 | 10 | 166 | 25 | 37 | -5 | -73 |
| 2016 | 142 | 21 | 13 | 168 | 43 | 7 | -22 | -42 |
| 2017 | 130 | 58 | 12 | 142 | 38 | 18 | +20 | +2 |
| 2018 | 141 | 64 | 12 | 156 | 38 | 52 | +26 | -29 |
| 2019 | 265 | 58 | 14 | 162 | 49 | 5 | +9 | +121 |

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

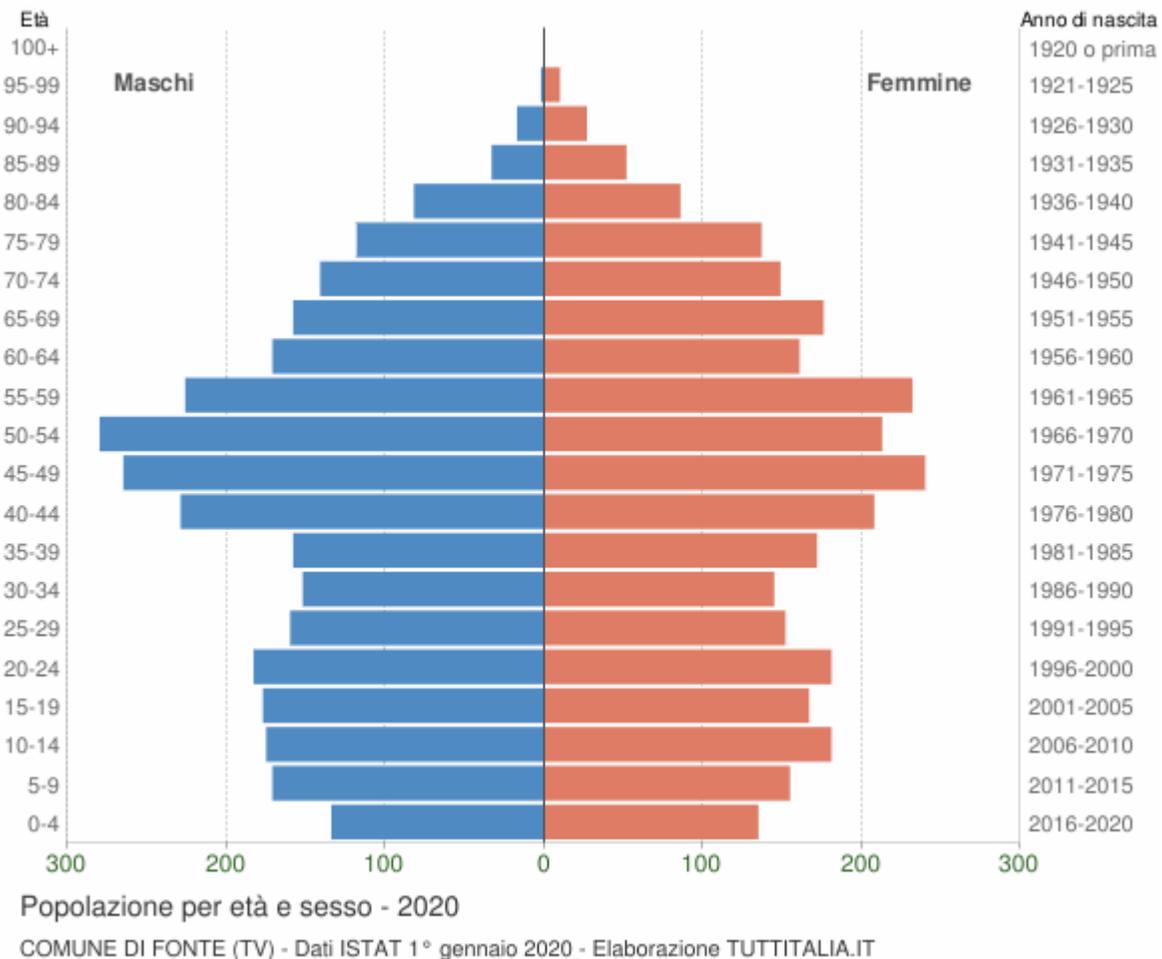
| Anno | Bilancio demografico | Nascite | Decessi | Saldo Naturale |
|-----------------|-----------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
| 2002 | 1 gennaio-31 dicembre | 59 | 47 | +12 |
| 2003 | 1 gennaio-31 dicembre | 69 | 41 | +28 |
| 2004 | 1 gennaio-31 dicembre | 65 | 34 | +31 |
| 2005 | 1 gennaio-31 dicembre | 75 | 52 | +23 |
| 2006 | 1 gennaio-31 dicembre | 79 | 34 | +45 |
| 2007 | 1 gennaio-31 dicembre | 71 | 46 | +25 |
| 2008 | 1 gennaio-31 dicembre | 80 | 33 | +47 |
| 2009 | 1 gennaio-31 dicembre | 83 | 45 | +38 |
| 2010 | 1 gennaio-31 dicembre | 81 | 49 | +32 |
| 2011 (1) | 1 gennaio-8 ottobre | 62 | 17 | +45 |
| 2011 (2) | 9 ottobre-31 dicembre | 23 | 6 | +17 |
| 2011 (3) | 1 gennaio-31 dicembre | 85 | 23 | +62 |
| 2012 | 1 gennaio-31 dicembre | 69 | 40 | +29 |
| 2013 | 1 gennaio-31 dicembre | 53 | 33 | +20 |
| 2014 | 1 gennaio-31 dicembre | 53 | 47 | +6 |
| 2015 | 1 gennaio-31 dicembre | 56 | 52 | +4 |
| 2016 | 1 gennaio-31 dicembre | 57 | 44 | +13 |
| 2017 | 1 gennaio-31 dicembre | 53 | 33 | +20 |
| 2018 | 1 gennaio-31 dicembre | 40 | 45 | -5 |
| 2019 | 1 gennaio-31 dicembre | 46 | 50 | -4 |

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Fonte per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2020. La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Distribuzione della popolazione 2019- Fonte

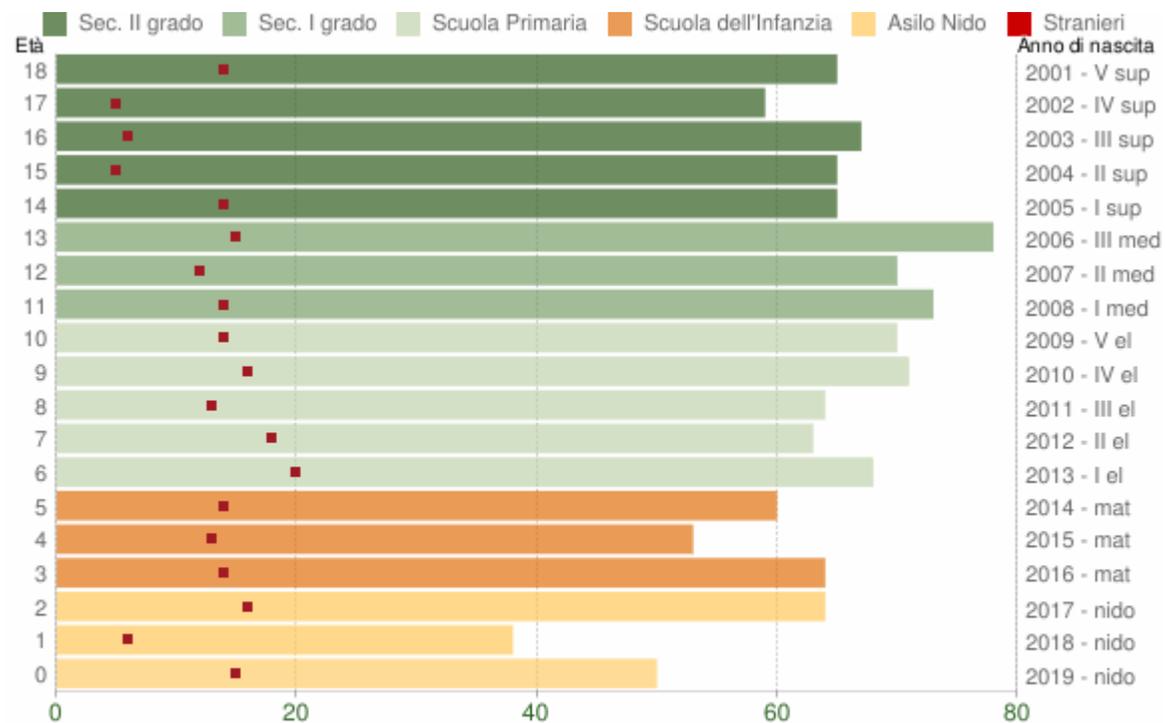
| <i>Età</i> | <i>Maschi</i> | <i>Femmine</i> | <i>Totale</i> | |
|--------------|---------------|----------------|---------------|----------|
| | | | | <i>%</i> |
| 0-4 | 134 49,8% | 135 50,2% | 269 | 4,5% |
| 5-9 | 171 52,5% | 155 47,5% | 326 | 5,4% |
| 10-14 | 175 49,2% | 181 50,8% | 356 | 5,9% |
| 15-19 | 177 51,5% | 167 48,5% | 344 | 5,7% |
| 20-24 | 183 50,3% | 181 49,7% | 364 | 6,1% |
| 25-29 | 160 51,3% | 152 48,7% | 312 | 5,2% |
| 30-34 | 152 51,2% | 145 48,8% | 297 | 4,9% |
| 35-39 | 158 47,9% | 172 52,1% | 330 | 5,5% |
| 40-44 | 229 52,4% | 208 47,6% | 437 | 7,3% |
| 45-49 | 265 52,5% | 240 47,5% | 505 | 8,4% |
| 50-54 | 280 56,8% | 213 43,2% | 493 | 8,2% |
| 55-59 | 226 49,3% | 232 50,7% | 458 | 7,6% |
| 60-64 | 171 51,5% | 161 48,5% | 332 | 5,5% |
| 65-69 | 158 47,3% | 176 52,7% | 334 | 5,6% |
| 70-74 | 141 48,6% | 149 51,4% | 290 | 4,8% |

| | | | | |
|---------------|------------------------------|------------------------------|--------------|------|
| 75-79 | 118 46,3% | 137 53,7% | 255 | 4,2% |
| 80-84 | 82 48,8% | 86 51,2% | 168 | 2,8% |
| 85-89 | 33 38,8% | 52 61,2% | 85 | 1,4% |
| 90-94 | 17 38,6% | 27 61,4% | 44 | 0,7% |
| 95-99 | 2 16,7% | 10 83,3% | 12 | 0,2% |
| 100+ | 0 0,0% | 0 0,0% | 0 | 0,0% |
| Totale | 3.032 50,4% | 2.979 49,6% | 6.011 | 100 |

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2019

Distribuzione della popolazione di **Fonte** per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2020. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2020-2021 le [scuole di Fonte](#), evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).



Popolazione per età scolastica - 2020

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT 1° gennaio 2020 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2020

| Età | <i>Totale Maschi</i> | <i>Totale Femmine</i> | <i>Totale Maschi+Femmine</i> | <i>di cui stranieri</i> | | | |
|------------|--------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------|------------|----------|
| | | | | <i>Maschi</i> | <i>Femmine</i> | <i>M+F</i> | <i>%</i> |
| 0 | 29 | 21 | 50 | 10 | 5 | 15 | 30,0% |
| 1 | 14 | 24 | 38 | 2 | 4 | 6 | 15,8% |
| 2 | 33 | 31 | 64 | 8 | 8 | 16 | 25,0% |
| 3 | 31 | 33 | 64 | 6 | 8 | 14 | 21,9% |
| 4 | 27 | 26 | 53 | 3 | 10 | 13 | 24,5% |
| 5 | 26 | 34 | 60 | 7 | 7 | 14 | 23,3% |
| 6 | 47 | 21 | 68 | 13 | 7 | 20 | 29,4% |
| 7 | 30 | 33 | 63 | 5 | 13 | 18 | 28,6% |
| 8 | 31 | 33 | 64 | 6 | 7 | 13 | 20,3% |
| 9 | 37 | 34 | 71 | 9 | 7 | 16 | 22,5% |
| 10 | 43 | 27 | 70 | 8 | 6 | 14 | 20,0% |
| 11 | 32 | 41 | 73 | 7 | 7 | 14 | 19,2% |
| 12 | 34 | 36 | 70 | 4 | 8 | 12 | 17,1% |
| 13 | 39 | 39 | 78 | 4 | 11 | 15 | 19,2% |
| 14 | 27 | 38 | 65 | 7 | 7 | 14 | 21,5% |
| 15 | 39 | 26 | 65 | 2 | 3 | 5 | 7,7% |
| 16 | 31 | 36 | 67 | 4 | 2 | 6 | 9,0% |
| 17 | 31 | 28 | 59 | 3 | 2 | 5 | 8,5% |
| 18 | 33 | 32 | 65 | 5 | 9 | 14 | 21,5% |

Struttura della popolazione dal 2002 al 2020

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

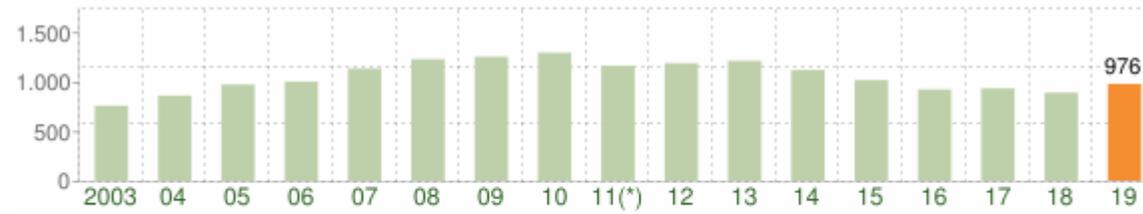


Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

| <i>Anno</i> 1° gennaio | <i>0-14 anni</i> | <i>15-64 anni</i> | <i>65+ anni</i> | <i>Totale residenti</i> | <i>Età media</i> |
|---------------------------|------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|------------------|
| 2002 | 890 | 3.835 | 762 | 5.487 | 38,4 |
| 2003 | 879 | 3.841 | 763 | 5.483 | 38,7 |
| 2004 | 919 | 3.904 | 781 | 5.604 | 38,7 |
| 2005 | 944 | 3.979 | 808 | 5.731 | 38,9 |
| 2006 | 995 | 4.000 | 821 | 5.816 | 38,8 |
| 2007 | 1.013 | 4.018 | 854 | 5.885 | 38,9 |
| 2008 | 1.054 | 4.076 | 874 | 6.004 | 39,0 |
| 2009 | 1.078 | 4.117 | 924 | 6.119 | 39,0 |
| 2010 | 1.105 | 4.099 | 954 | 6.158 | 39,2 |
| 2011 | 1.102 | 4.091 | 963 | 6.156 | 39,4 |
| 2012 | 1.093 | 3.952 | 974 | 6.019 | 39,6 |
| 2013 | 1.075 | 3.930 | 999 | 6.004 | 39,9 |
| 2014 | 1.067 | 3.952 | 1.042 | 6.061 | 40,4 |
| 2015 | 1.040 | 3.908 | 1.044 | 5.992 | 40,8 |
| 2016 | 995 | 3.840 | 1.088 | 5.923 | 41,2 |
| 2017 | 970 | 3.810 | 1.114 | 5.894 | 41,7 |
| 2018 | 963 | 3.780 | 1.173 | 5.916 | 42,2 |
| 2019 | 925 | 3.770 | 1.187 | 5.882 | 42,5 |
| 2020 | 951 | 3.872 | 1.188 | 6.011 | 42,4 |

Popolazione straniera residente a **Fonte** al 1° gennaio 2020. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



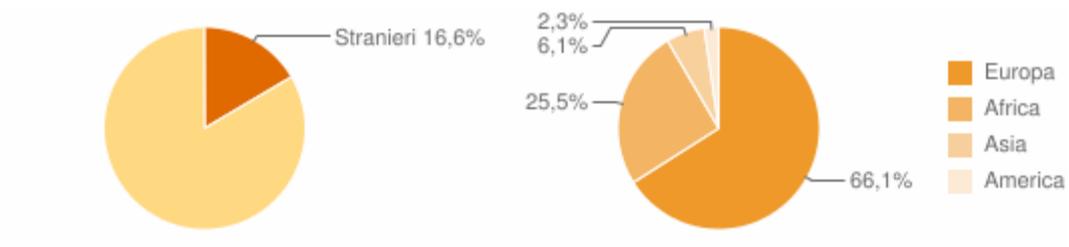
Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2019

COMUNE DI FONTE (TV) - Dati ISTAT 31 dicembre 2019 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

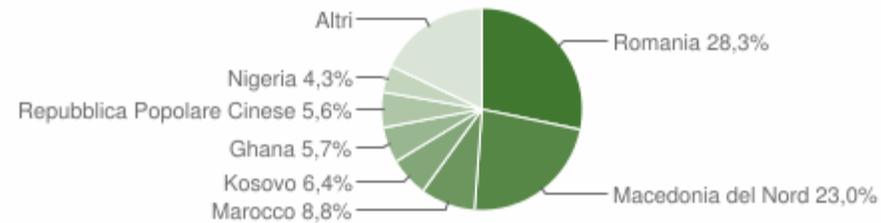
(*) post-censimento

Distribuzione per area geografica di cittadinanza

Gli stranieri residenti a Fonte al 31 dicembre 2019 sono 976 e rappresentano il 16,6% della popolazione residente.



La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla Romania con il 28,3% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla Macedonia del Nord (23,0%) e dal Marocco (8,8%).



Settore primario

Il settore presenta una forte contrazione del numero degli addetti e delle aziende, dovuta anche alla forte riduzione della superficie destinata all'attività agricola. A fronte di segnali recenti, che sembrano indicare un certo mantenimento del numero delle aziende agricole, rimane il dato della loro esigua dimensione, che mal si concilia con le esigenze produttive e di mercato della moderna agricoltura; il 90,4% a Fonte delle aziende possedevano una superficie inferiore ai 5 ha. In considerazione delle attuali politiche comunitarie rivolte all'agricoltura, le prospettive si fanno incerte; in tal senso possono divenire pressanti richieste di cambio di destinazione dei suoli e/o il venir meno di un efficiente presidio ambientale, garantito dall'attività agricola produttiva. Tuttavia una politica comunitaria, seppur tardiva, che mira ad un maggior inevitabile rispetto dell'ambiente, ha portato il legislatore a emanare norme di maggior tutela del suolo. In particolare La Regione Veneto ha provveduto ad emanare la L.R. 14 del 6/6/2017 "Disposizioni per il contenimento del consumo di suolo e modifiche della L.R. 23/04/2011 nr. 11 "norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio" stabilendo per ciascun comune della Regione un quantitativo massimo di consumo di suolo e ponendo l'obiettivo di consumo di suolo a zero al 2050; per Fonte il quantitativo massimo di consumo di suolo da qui al 2050 è stabilito in Ha. 4.22 (mq. 42.200)

Settore secondario

Attivi ed addetti del settore secondario sono in flessione, a testimonianza delle modifiche del sistema economico che coinvolge l'area pedemontana, in direzione di una maggiore presenza di servizi e terziario; al 2001 gli attivi nel secondario erano il 58,1% a Fonte sul totale della popolazione residente attiva, percentualmente a livelli superiori rispetto alla media provinciale. Per quanto riguarda le tipologie produttive a maggiore occupazione di addetti a Fonte riguardano le industrie manifatturiere e le costruzioni; Il settore secondario rimane quindi assai vitale nel contesto comunale, contribuendo alla nascita di sempre nuove imprese; per quanto concerne queste ultime, non si intravedono dai dati disponibili tendenze verso maggiori dimensioni in termini di addetti.

Settore terziario

Nel settore terziario gli attivi sono oramai il 36,8% (Fonte) sul totale della popolazione residente attiva.

Il terziario è il settore in maggiore crescita in termini di addetti ed imprese. Si tratta però di imprese di dimensione molto piccola e per lo più legate al commercio. In questi ultimi anni decisa è stata la crescita di: credito, assicurazioni, imprese finanziarie, e servizi che sono praticamente raddoppiati.

Una parte consistente delle strutture del terziario, degli esercizi commerciali e pubblici, si concentra lungo i principali assi stradali, ponendo problematiche a riguardo dell'accessibilità sia spaziale, che temporale, all'inquinamento da traffico, alla disponibilità di infrastrutture di servizio.

In prospettiva la crescita generale del territorio comunale, il riassetto viario disegnato dalla pianificazione regionale e provinciale, renderanno sempre più forte la caratterizzazione terziaria dell'economia comunale.

Settore turistico

Per quanto concerne il turismo, a fronte di una generale crescita del Comprensorio dell'Asolano che testimonia delle grandi potenzialità dell'area per quanto riguarda l'attrazione turistica, vi è ancora qualche difficoltà a cogliere le opportunità derivanti dalla crescita dei flussi turistici che presentano comunque trend di crescita.

Esiste quindi un ampio margine di crescita dell'offerta turistica in entrambi i Comuni e la necessità di rispondere in termini di un potenziamento di strutture ed attrezzature ricettive

Tuttavia ogni analisi finora utilizzate, non sono confrontabili con la situazione determinata dalla PANDEMIA

L'incertezza sulle ripercussioni economiche della pandemia di COVID-19 è molto elevata. In Italia il PIL ha registrato una flessione del 4,7 per cento nel primo trimestre 2020. Il ventaglio delle valutazioni formulate dagli osservatori per la crescita in Italia nel 2020 e nel 2021 è eccezionalmente ampio: tra -6 e -15 punti percentuali per la caduta di quest'anno e tra 2 e 13 punti per la ripresa nel prossimo. I tempi e l'intensità della ripresa dipenderanno da diversi fattori, la cui evoluzione è difficilmente prefigurabile: la durata e l'estensione del contagio, l'evoluzione dell'economia globale, gli effetti sulla fiducia e sulle decisioni di spesa dei cittadini e di investimento delle imprese, eventuali ripercussioni finanziarie; dipenderanno anche in misura rilevante dall'efficacia delle politiche economiche introdotte.

| | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|-------|
| Superficie in Kmq | | | | 14,62 |
| RISORSE IDRICHE | | | | |
| | * Laghi | | | 0 |
| | * Fiumi e torrenti | | | 5 |
| STRADE | | | | |
| | * Statali | | Km. | 3,00 |
| | * Provinciali | | Km. | 7,50 |
| | * Comunali | | Km. | 17,00 |
| | * Vicinali | | Km. | 7,00 |
| | * Autostrade | | Km. | 0,00 |
| PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI | | | | |
| Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione | | | | |
| * Piano regolatore adottato | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> | delibera C.C. N. 36-18/12/2018 | |
| * Piano regolatore approvato | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> | delibera C.C. N. 12-13/05/2018 | |
| * Programma di fabbricazione | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| * Piano edilizia economica e popolare | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> | | |
| PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI | | | | |
| * Industriali | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| * Artiginali | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| * Commerciali | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| * Altri strumenti (specificare) | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) | | | | |
| | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> | | |
| | | AREA INTERESSATA | AREA DISPONIBILE | |
| P.E.E.P. | mq. | 0,00 | mq. | 0,00 |
| P.I.P. | mq. | 0,00 | mq. | 0,00 |

FABBISOGNI STANDARD

I fabbisogni standard esprimono il peso specifico di ogni Ente Locale in termini di fabbisogno finanziario, sintetizzando in un coefficiente di riparto i fattori di domanda e di offerta, il più possibile estranei alle scelte discrezionali degli amministratori locali, che meglio spiegano i differenziali di costo e di bisogno sul territorio nazionale. I fabbisogni standard sono stati calcolati con riferimento a ogni servizio e successivamente aggregati in un unico indicatore

Il fabbisogno standard complessivo di ogni Ente, quindi, non corrisponde a un valore in euro ma è un coefficiente di riparto.

A partire dal 2015 i fabbisogni standard dei Comuni, insieme alla stima della capacità fiscale, saranno funzionali al riparto di una quota del fondo di solidarietà comunale, consentendo così il graduale superamento del criterio della spesa storica ritenuto una delle principali cause d'inefficienza nella gestione della spesa da parte dei governi locali e d'inequità nella distribuzione delle risorse lungo il territorio.

I fabbisogni standard delle Province costituiscono un patrimonio informativo fondamentale per supportare il governo centrale nel processo di riforma di questi Enti.

È opportuno evidenziare, inoltre, che la determinazione dei fabbisogni standard ha prodotto un notevole ampliamento del patrimonio informativo di supporto al decisore politico sia per l'individuazione dei processi di gestione dei servizi pubblici locali più efficienti sia per la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni.

Il calcolo dei fabbisogni standard poggia sull'idea che le necessità finanziarie di un Ente Locale sono espressione dei servizi offerti, delle caratteristiche territoriali e degli aspetti sociali, economici e demografici della popolazione residente.

Per il dettaglio delle analisi si rimanda al sito <https://www.opencivitas.it/cerca-comuni>

STRUTTURA DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

| SETTORE | DIPENDENTI RESP. P.O. | DIPENDENTI |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| Responsabile Settore Sociale | Ziliotto Stefania | Cervellin Rossella - Zecchin Lara |
| Responsabile Settore Cultura, Protocollo | Ziliotto Stefania | Carli Michela |
| Responsabile Settore Demografico, Statistico | Ziliotto Stefania | Rosanna Simonetto |
| Responsabile Polizia Locale | (Servizio convenzionato) | Bartuccio Maurizio |
| Responsabile Settore Urbanistica | Griggion Giuseppe | |
| Responsabile Settore Edilizia | Griggion Giuseppe | Rizzardo Sara Minato Fabio |
| Responsabile Settore Informatico e della transizione digitale | Griggion Giuseppe | |
| Responsabile Settore Economico Finanziario | Griggion Giuseppe | Fantinato Loredana, Bonaldo Sonia |

| | | |
|---|-------------------|---|
| Responsabile Settore Attività Produttive | Griggion Giuseppe | Bonaldo Sonia |
| Responsabile Settore Tributi | Griggion Giuseppe | Cominella Paola |
| Responsabile Settore LL.PP. e Manutenzioni | Wessmuller Paola | Guarnera Roberto - Paolocci Lorenzo Torresan Lino - Calzavara Franco |
| Responsabile Settore Personale | Ziliotto Stefania | |
| Responsabile Settore Affari Generali e Organizzazione | Ziliotto Stefania | Gazzola Luisa |

| Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero | Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| A.1 | 0 | 0 | C.1 | 10 | 1 |
| A.2 | 0 | 0 | C.2 | 0 | 1 |
| A.3 | 0 | 0 | C.3 | 0 | 1 |
| A.4 | 0 | 0 | C.4 | 0 | 5 |
| A.5 | 0 | 0 | C.5 | 1 | 4 |
| B.1 | 3 | 3 | D.1 | 5 | 3 |
| B.2 | 0 | 0 | D.2 | 0 | 0 |
| B.3 | 3 | 2 | D.3 | 0 | 0 |
| B.4 | 0 | 0 | D.4 | 0 | 0 |
| B.5 | 0 | 0 | D.5 | 0 | 0 |
| B.6 | 0 | 0 | D.6 | 1 | 1 |
| B.7 | 1 | 1 | Dirigente | 0 | 0 |
| TOTALE | 7 | 6 | TOTALE | 17 | 16 |

Totale personale al 31-12-2019:

| | |
|----------------|----|
| di ruolo n. | 19 |
| fuori ruolo n. | 0 |

| AREA TECNICA | | | AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | |
|-------------------|--------------------------------|----------------|------------------------------|--------------------------------|----------------|
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 4 | 2 | B | 0 | 0 |
| C | 2 | 2 | C | 4 | 4 |
| D | 2 | 0 | D | 1 | 1 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| AREA DI VIGILANZA | | | AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA | | |
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 0 | 0 | B | 0 | 0 |
| C | 1 | 1 | C | 2 | 2 |
| D | 0 | 0 | D | 0 | 0 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| ALTRE AREE | | | TOTALE | | |
| Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio | Categoria | Previsti in dotazione organica | N^ in servizio |
| A | 0 | 0 | A | 0 | 0 |
| B | 3 | 3 | B | 7 | 5 |
| C | 2 | 2 | C | 11 | 11 |
| D | 2 | 2 | D | 5 | 3 |
| Dir | 0 | 0 | Dir | 0 | 0 |
| | | | TOTALE | 23 | 19 |

STRUTTURE OPERATIVE

| Tipologia | ESERCIZIO IN CORSO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--------------------|------|------------|----------------------------|-------|------|-----|-----------|-------|------|-----|-----------|-------|------|-----|------|
| | Anno 2020 | | | Anno 2021 | | | | Anno 2022 | | | | Anno 2023 | | | | |
| Asili nido | n. | 0 | post n. | 0 | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| Scuole materne | n. | 193 | post n. | 205 | 205 | | | | 205 | | | | 205 | | | |
| Scuole elementari | n. | 241 | post n. | 350 | 350 | | | | 350 | | | | 350 | | | |
| Scuole medie | n. | 204 | post n. | 275 | 275 | | | | 275 | | | | 275 | | | |
| Strutture residenziali per anziani | n. | 0 | post n. | 0 | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| Farmacie comunali | n. | | | 0 | n. | | | | 0 | n. | | | | 0 | | |
| Rete fognaria in Km | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - bianca | | | | 0,40 | 0,40 | | | | 0,40 | | | | 0,40 | | | |
| - nera | | | | 2,16 | 2,16 | | | | 2,16 | | | | 2,16 | | | |
| - mista | | | | 12,60 | 12,60 | | | | 12,60 | | | | 12,60 | | | |
| Esistenza depuratore | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | |
| Rete acquedotto in Km | | | | 15,00 | 15,00 | | | | 15,00 | | | | 15,00 | | | |
| Attuazione servizio idrico integrato | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | |
| Aree verdi, parchi, giardini | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 | n. | 20 |
| | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 | hq. | 2,29 |
| Punti luce illuminazione pubblica | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 | n. | 968 |
| Rete gas in Km | | | | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | | | | 0,00 | | | |
| Raccolta rifiuti in quintali | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - civile | | | | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | | | | 0,00 | | | |
| - industriale | | | | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | | | | 0,00 | | | |
| - racc. diff.ta | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | |
| Esistenza discarica | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X | Si | | No | X |
| Mezzi operativi | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 |
| Veicoli | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 | n. | 5 |
| Centro elaborazione dati | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | | Si | X | No | |
| Personal computer | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 | n. | 27 |
| Altre strutture (specificare) | | | | | | | | | | | | | | | | |

ORGANISMI E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

| Denominazione | UM | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | |
|---------------------|-----|--------------------|----------------------------|-----------|-----------|
| | | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
| Consorzi | nr. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Aziende | nr. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Istituzioni | nr. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Società di capitali | nr. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Concessioni | nr. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Unione di comuni | nr. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altro | nr. | 1 | 1 | 1 | 1 |

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In data 28/09/2017, il Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100. Il D.Lgs. 175 riguarda esclusivamente le partecipazioni societarie, ovvero, più precisamente, degli «organismi di cui ai titoli V e VI, capo I, del libro V del codice civile, anche aventi come oggetto sociale lo svolgimento di attività consortili» (art. 2, comma 2, lett. i) esclusi quindi gli altri organismi partecipati aventi forma non societaria. Il documento di revisione straordinaria rappresenta un aggiornamento del “Piano operativo di razionalizzazione” del 2015 (articolo 24 comma 2 del T.U.)

Si evidenzia che rispetto alla situazione registrata nel Piano 2015, il comune ha dismesso le seguenti partecipazioni societarie:

- la partecipazione nello Schievenin Alto Trevigiano Srl è stata dismessa mediante atto di fusione per incorporazione in Alto Trevigiano Servizi Srl in data 29/07/2017. Infatti, con riferimento all'obbligo per i Comuni di sopprimere le società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, è stata approvata con deliberazione del Consiglio comunale nr. 17 in data 30/05/2017, la proposta di fusione per incorporazione di Schievenin Alto Trevigiano Srl in Alto Trevigiano Servizi Srl; con atto del notaio Nicola Giopato di Casier in data 04.08.2016 n. 637 di raccolta rep. N. 637 è stato ultimato il progetto di fusione per incorporazione
- con riferimento al medesimo obbligo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, la partecipazione in CTM s.r.l. ed Marca riscossioni s.p.a sono state dismesse mediante atto di fusione per incorporazione in Mobilità di Marca s.p.a in data 4/11/2016.

In merito ad Asco Holding, che non rispondeva ai criteri dell'articolo 20 del TU pur rispettando gli altri requisiti richiesti dalla norma (fatturato minimo, utile d'esercizio etc.), il Comune deliberò di valutare la fusione di detta società con Asco TLC restando salva in ogni caso la possibilità di rideterminare la propria volontà in modo diverso qualora si fossero acquisiti ulteriori elementi tecnici orientati all'esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico dell'Ente, anche in esito delle decisioni dell'assemblea generale di Asco Holding e della quota esigua di partecipazione societaria da parte di questo Comune, ovvero qualora intervengano pronunce giurisprudenziali che vincolano l'ente.

Contro la delibera del Consiglio Comunale la ditta Plavigas (socio privato della compagine sociale di Asco Holding) ha promosso ricorso al T.A.R. del Veneto; il T.A.R. con sentenza n. 408/2018 definitivamente pronunciando, ha accolto il ricorso proposto da Plavigas srl contro le deliberazioni di Consiglio Comunale aventi ad oggetto la ricognizione straordinaria delle partecipazioni in Asco Holding s.p.a.

Contro la sentenza del T.A.R. l'Ente si è costituito in appello presso il Consiglio di Stato in esecuzione a quanto previsto nella Deliberazione della Giunta Comunale nr. 55 del 12/06/2018.

In data 23/07/2018, l'assemblea di Asco Holding ha approvato alcune modifiche allo statuto societario, attualmente già efficaci, con le quali si è provveduto a:

- ridefinire l'oggetto sociale limitando l'attività alla gestione di partecipazioni in altre società, qualificando in questo modo la società come holding pura;
- rinforzare la governance della holding, al fine di garantire stabilità e gestione unitaria delle partecipazioni indirette degli enti pubblici e incrementare il coinvolgimento dei soci nelle decisioni strategiche di indirizzo dell'organo amministrativo, prevedendo, altresì, iniziative propulsive dei soci nei confronti degli organi sociali;
- prevedere un periodo di lock up entro il quale i soci si sono impegnati a non dismettere la partecipazione, attribuendo loro un diritto di prelazione ed introducendo una clausola di gradimento nel caso in cui le azioni vengano cedute;

Con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 26 del 29/9/2018 l'Ente ha provveduto quindi a deliberare ulteriori *misure di razionalizzazione delle partecipazioni societarie di cui alla deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 28/09/2017. riapprovazione ricognizione a seguito sentenza tar con aggiornamenti/specificazioni a seguito della recente modifica statutaria di Asco Holding s.p.a. del 23/07/2018.*

Con la richiamata delibera il Consiglio Comunale ha deciso di confermare la detenzione delle azioni di Asco Holding spa in quanto società che svolge attività strumentale alle funzioni del Comune, avendo come suo unico scopo la gestione delle partecipazioni in altre società, in particolare nella società quotata Ascopiave spa, ribadendo di provvedere al mantenimento delle attività svolte dalla società Asco TLC, ritenute strategiche per il territorio, tramite cessione delle quote della stessa all'Ascopiave spa o a sua controllata (intervento di razionalizzazione); si è preso atto del rispetto da parte del gruppo Asco Holding spa dei parametri di cui all'art. 20 avendo il gruppo un fatturato di oltre 500 milioni di euro ed avendo un numero di dipendenti superiore a 500 unità, come rappresentato in sede di consolidamento del bilancio degli enti partecipanti;

Con la ricognizione è stato deciso il mantenimento delle seguenti partecipazioni

- ASCO HOLDING S.P.A.;
- ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.R.L.;
- MOBILITÀ DI MARCA S.P.A.;
- GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA;

In data 18/12/2018 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2017 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato:

1. di mantenere la partecipazione nelle seguenti società:

PARTECIPAZIONE DIRETTA

- a. **ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL**
- b. **ASCOHOLDING SPA**
- c. **MOBILITA' DI MARCA SPA**
- d. **GAL ALTAMARCA TREVIGIANA SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**

2. Di prendere atto delle seguenti misure di razionalizzazione da approntare in capo alle seguenti Società

| Denominazione | Misura di razionalizzazione |
|-----------------------------------|--|
| MOBILITA' DI MARCA (0,27%) | <p>Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016.</p> <p><i>Rispetto al precedente esercizio si rileva una riduzione della spesa del personale in MOM e nella partecipata F.A.P. AUTOSERVIZI SpA; I costi del personale della partecipata S.T.I. SERVIZI TRASORTI INTERREGIONALI risultano in costante diminuzione.</i></p> <p>Da valutare nelle sedi opportune le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate F.A.P. e S.T.I. anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni, incorporazioni o dismissioni.</p> <p><i>Si precisa che sarà l'Ente di Governo della Mobilità nella Marca Trevigiana ad esprimere gli ulteriori e opportuni indirizzi del caso esercitando lo stesso (ai sensi della deliberazione della Giunta del Veneto n. 1915 del 28.10.2014), le funzioni di: a) organizzazione del servizio di trasporto pubblico locale, b) scelta</i></p> |

| | |
|--|--|
| | <i>della forma di gestione, c) determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, d) affidamento della gestione e relativo controllo e) pubblicazione della relazione che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta</i> |
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI (1,47%) | Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Si precisa che sarà il Consiglio di Bacino Veneto Orientale ad esprimere gli ulteriori e opportuni indirizzi del caso. |
| ASCO HOLDING (0,20%) | Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Per il resto si richiama l'indirizzo di cui alla delibera di C.C. n. 26 del 29/09/2018 per il quale: <i>Viene confermato il mantenimento della partecipazione in Ascoholding spa in quanto società che svolge attività strumentale alle funzioni del Comune, avendo come suo unico scopo la gestione delle partecipazioni in altre società, in particolare nella società quotata Ascopiave spa, quotata in borsa, ribadendo di provvedere al mantenimento delle attività svolte dalla società Asco TLC, ritenute strategiche per il territorio, tramite cessione delle quote della stessa all'Ascopiave spa o a sua controllata</i> |
| GAL ALTAMARCA TREVIGIANA SOCIETA' CONSORTILE A R.L. (1,35%) | Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. |

In data 28/03/2019 con delibera del Consiglio Comunale nr. 10 è stata avviata la procedura di recesso dal Consorzio di recupero “La fornace di Asolo” avendo la partecipazione del Comune esaurito la sua funzione storica con il raggiungimento degli obiettivi per cui era nato.

In data 18/04/2019 con delibera del Consiglio Comunale n. 11 “misure di razionalizzazione delle partecipazioni societarie assunte a seguito di inottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato nr.578/2019 è stato deliberato:

1. *di mantenere la partecipazione comunale in Asco Holding s.p.a., in quanto la società svolge servizi di interesse generale che sono strettamente necessari al perseguimento delle finalità istituzionali di questo Comune per le ragioni dettagliatamente esposte in premessa;*
2. *di approvare il prospettato processo di rafforzamento dei poteri di influenza e di indirizzo degli Enti locali soci di Asco Holding s.p.a. sulla governance della stessa società, già proficuamente avviato con la modifica statutaria del luglio 2018, mediante un'ulteriore modifica statutaria, che veda la creazione di una assemblea speciale di cui possono far parte solo i soci pubblici, anche con la previsione che i soci dell'assemblea speciale devono delegare una sola persona (o un collegio) per poter partecipare all'assemblea ordinaria, tenuto conto che nella sentenza n. 578/2019, il Consiglio di Stato, ha ritenuto di indicare come norme di riferimento “le assemblee speciali di cui all'art. 2376 Cod. civ. (ovvero dell'assemblea degli obbligazionisti, di cui all'art. 2415 Cod. civ.)”;*

3. *per quanto riguarda il ramo di attività svolta da Asco TLC s.p.a. riguardante il traffico telefonico, di chiedere che la suddetta attività venga, trasferita ad altra società del gruppo Ascopiave ovvero, qualora venga ritenuto più conveniente senza perdita di valore, ceduta al mercato;*
4. *di chiedere al consiglio di amministrazione di Asco Holding s.p.a. di valutare se l'assunzione diretta di un determinato numero di dipendenti garantisca un maggiore e più efficace contenimento dei costi di gestione della holding, rispetto a quelli attualmente sostenuti con il contratto di servizio in essere con Ascopiave s.p.a., contenimento da valutarsi anche in rapporto alle esigenze organizzative connesse all'esercizio delle attività rientranti nell'oggetto sociale di Asco Holding s.p.a. risultante dall'art. 5 dello statuto; ove venissero acquisite indicazioni puntuali e circostanziate sulla convenienza dell'assunzione, verrà data indicazione di procedere in tal senso nel rispetto delle vigenti norme di legge;*

In data 23/10/2019 con delibera del Consiglio Comunale nr. 35 “Asco Holding spa proposta modifica statuto societario; approvazione” si è proceduto ad approvare la proposta di modifica dello Statuto societario come di seguito:

- *“Art 21 - Assemblea dei Soci Pubblici - Al fine di coordinare e dunque rinforzare l'azione collettiva dei soci pubblici, qualora sia convocata un'assemblea ordinaria e/o straordinaria della società, i Soci che siano amministrazioni pubbliche (come definite dal decreto legislativo 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni) (i “Soci Pubblici” o, ciascuno di essi, il “Socio Pubblico”) dovranno essere convocati da parte del Consiglio di Amministrazione o anche su iniziativa di uno di essi, almeno cinque giorni prima della data in cui si terrà l'assemblea della società per trattare in sede consultiva gli argomenti di cui all'ordine del giorno dell'assemblea generale ed occorrendo individuare uno o più soggetti a cui ciascun Socio Pubblico possa, ove lo ritenga, conferire delega ai sensi dell'art. 2372 del codice civile a partecipare all'assemblea generale esercitando il diritto di voto conformemente alle delibere assunte, in sede consultiva, dall'Assemblea dei Soci Pubblici. La mancata partecipazione di un Socio Pubblico all'assemblea speciale dei soci pubblici non inficia la validità dell'assemblea speciale stessa, nonché la possibilità da parte dello stesso Socio Pubblico di partecipare e votare nell'assemblea generale della società. L'assemblea sarà presieduta da una persona che sarà di volta in volta designata dai Soci Pubblici a maggioranza assoluta dei presenti. Fatto salvo quanto precede, all'assemblea dei Soci Pubblici si applicano le disposizioni relative alle assemblee straordinarie ai sensi di legge, ivi inclusi i quorum costitutivi e deliberativi previsti dalla stessa legge per l'assemblea straordinaria.”;*

In data 30/12/2019 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2018 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

- a. **ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL**
- b. **ASCOHOLDING SPA**
- c. **MOBILITA' DI MARCA SPA**

con le seguenti misure di razionalizzazione

| Denominazione | Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare |
|--|--|
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI (1,47%) | Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità |
| ASCO HOLDING SPA (0,20%) | Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla deliberai C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019 e n.35 del 23.10.2019 |
| MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%) | Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni |

| Societa' ed organismi gestionali | % |
|---|----------|
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.R.L. | 1,47000 |
| MOBILITA' DI MARCA S.P.A. | 0,27000 |
| ASCO HOLDING S.P.A. | 0,20000 |
| GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A.R.L. | 1,35000 |
| CONSIGLIO DI BACINO VENETO ORIENTALE | 0,00700 |
| CONSIGLIO DI BACINO PRIULA | 0,95000 |
| CONSORZIO PER IL RECUPERO "LA FORNACE DI ASOLO" | 6,66000 |
| CONSORZIO ENERGIA VENETO - CEV | 0,08000 |

| Denominazione | Indirizzo sito WEB | % Partec. | Funzioni attribuite e attività svolte | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO | | |
|---|-------------------------------|-------------|---|------------------|------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| | | | | | | Anno 2019 | Anno 2018 | Anno 2017 |
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.R.L. | www.altotrevigianoservizi.it | 1,4700 0 | Gestione del servizio idrico integrato dell'acqua, partendo dall'adduzione e captazione delle fonti, distribuzione dell'acqua potabile nel territorio, le linee di fognatura e gli impianti di depurazione fino allo scarico delle stesse | 31-12-2060 | 0,00 | 3.089.983,00 | 3.089.983,00 | 1.980.085,00 |
| MOBILITA' DI MARCA S.P.A. | www.mobilitadimarca.it | 0,2700 0 | Servizi di consulenza in materia di pianificazione, coordinamento, monitoraggio dei servizi di trasporto terrestri effettuati nei confronti delle proprie partecipate, consulenza e servizi per integrazione delle infrastrutture, della rete (linee) commerciale | 31-12-2050 | 0,00 | 24.897,00 | 24.897,00 | 168.999,00 |
| ASCO HOLDING S.P.A. | www.gruppoascopiave.it | 0,2000 0 | Costruzione ed esercizio del gas metano, della fornitura di calore, del recupero energetico. | 31-12-2030 | 0,00 | 27.252.583,00 | 27.252.583,00 | 27.354.325,00 |
| GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A.R.L. | www.galaltamarca.it | 1,3500 0 | Attuazione del PSR ASSE 4 Leader per l'area dell'Alta Marca Trevigiana nonché animazione locale e promozione del territorio. | | 0,00 | 1.627,00 | 1.627,00 | 1.077,00 |
| CONSIGLIO DI BACINO VENETO ORIENTALE | www.aatovenetorieorientale.it | 0,0070 0 | Organizzazione e programmazione del Servizio Idrico Integrato - gestione del territorio e dell'ambiente | 29-05-2043 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 141.535,52 |
| CONSIGLIO DI BACINO PRIULA | www.priula.it | 0,9500 0 | regolamentazione affidamento e controllo servizio integrati di gestione dei rifiuti | 01-07-2035 | 0,00 | 1.014,00 | 1.014,00 | 15.164,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------|-------------|--|------------|--------|-----------|-----------|-----------|
| CONSORZIO PER IL RECUPERO "LA FORNACE DI ASOLO" | | 6,6600 0 | | 31-12-2035 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| CONSORZIO ENERGIA VENETO - CEV | www.consorziocev.it | 0,0800 0 | Coordinamento dell'attivit  degli enti e delle imprese consorziate, prestazione di servizi funzionali all'ottimizzazione dell'utilizzo di fonti energetiche nell'attivit  dell'impresa | 31-12-2030 | 652,00 | 19.808,00 | 19.808,00 | 23.216,00 |

| PATTO TERRITORIALE |
|--|
| <p>Oggetto: Intesa Programmatica dell'Area DIAPASON della Pedemontana del Grappa e dell'Asolano tra i Comuni, le organizzazioni economiche e sociali, gli Enti pubblici ed Associazioni portatrici di interessi pubblici del territorio</p> |
| <p>Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promozione e realizzazione di uno sviluppo sostenibile e durevole; - Tutela delle identità storico-culturali e della qualità degli insediamenti attraverso le operazioni di recupero e riqualificazione; - Salvaguardia e valorizzazione dei centri storici, del paesaggio rurale e montano e delle aree naturalistiche; - Difesa dai rischi idrogeologici; - Coordinamento con le politiche di sviluppo di scala nazionale ed europea. |
| <p>Altri soggetti partecipanti: Comuni di Asolo, Borso del Grappa, Castelcuoco, Cavaso del Tomba, Crespano del Grappa, Fonte, Maser, Monfumo, Mussolente, Paderno del Grappa, Pederobba, Possagno, San Zenone degli Ezzelini, C.N.A., Confartigianato, Ascom, Coldiretti, BCC Credito Trevigiano, Unicredit, Fondazione la Fornace, Fondazione Canova.</p> |
| <p>Impegni di mezzi finanziari: € 5.418,00 per esercizio finanziario</p> |
| <p>Durata del Patto territoriale: 2013 - 2015</p> |
| <p>Il Patto territoriale è: già operativo</p> |

Oggetto:
CONVENZIONE: STAZIONE UNICA APPALTANTE

Altri soggetti partecipanti:
PROVINCIA DI TREVISO

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: 5 anni dalla sottoscrizione

Oggetto:
CONVENZIONE: ADESIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Altri soggetti partecipanti:
COMUNE DI ASOLO

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: 3 anni dalla sottoscrizione

Oggetto:
CONVENZIONE: SVOLGIMENTO GARA SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE ATEM TV2 NORD

Altri soggetti partecipanti:
PROVINCIA DI TREVISO

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: fino espletamento gara

| |
|---|
| <p>Oggetto: CONVENZIONE: UFFICIO SOVRACOMUNALE SIT/RIFIUTI</p> |
| <p>Altri soggetti partecipanti: CONTARINA</p> |
| <p>Impegni di mezzi finanziari: CANONE ANNUO € 100,00</p> |
| <p>Durata: fino espletamento gara 31/12/2015</p> |

| |
|---|
| <p>Oggetto: CONVENZIONE: MANTENIMENTO DISTACCAMENTO VOLONTARIO DEI VIGILI DEL FUOCO DI ASOLO</p> |
| <p>Altri soggetti partecipanti: COMUNE DI ASOLO, ALTIVOLE, BORSO DEL GRAPPA, CASTELCUCCO, CAVASO DEL TOMBA, CRESpano DEL GRAPPA, FONTE, MASER, MONFUMO, PADERNO DEL GRAPPA, POSSAGNO, SAN ZENONE DEGLI EZZELINI E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "AMICI DEI POMPIERI DI ASOLO"</p> |
| <p>Impegni di mezzi finanziari: CANONE ANNUO € 0.20/Ab (circa 1.200,00 Euro)</p> |
| <p>Durata: fino al 31/12/2021</p> |

Oggetto:

CONVENZIONE: SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELL'ASOLANO E DELLA PEDEMONTANA

Altri soggetti partecipanti:

COMUNE DI ASOLO, FONTE, MASER

Impegni di mezzi finanziari:

CANONE ANNUO circa € 9.500,00 (secondo schema di previsione annuale da presentare alla Conferenza dei Sindaci)

Durata: 5 ANNI

Oggetto:

CONVENZIONE: PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA ED IL SOSTEGNO DEL SERVIZIO DELL'ASSOCIAZIONE PEDEMONTANA EMERGENZA ONLUS. APPROVAZIONE.

Altri soggetti partecipanti:

FRA I COMUNI DI ASOLO, FONTE, MONFUMO, PADERNO DEL GRAPPA, PEDEROBBA, POSSAGNO, SAN ZENONE DEGLI EZZZELINI, SEGUSINO, VALDOBBIADENE, VIDOR

Impegni di mezzi finanziari:

CANONE ANNUO € 0.35/Ab (circa 2.100,00 Euro)

Durata: fino al 31/12/2021

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: L.R. N.11/2001 E L.R. N. 2/2002

la generalità delle funzioni, in particolare nei settori dei servizi alla persona, dei servizi sociali, dello sviluppo economico nonché dell'assetto e dell'utilizzazione del territorio, con l'eccezione di quelle espressamente riservate alla Regione e alle province o conferite alle comunità montane e alle autonomie funzionali.

- Funzioni o servizi: Altri servizi generali

- Trasferimenti di mezzi finanziari:

- Unità di personale trasferito:

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

INVESTIMENTI E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 100.000,00; rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un Comune di piccole e medie dimensioni possono tuttavia essere significativi.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento. Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Novità sulla programmazione introdotte dall'articolo 21 del nuovo codice di contratti.

La disciplina prevede l'obbligo, per le amministrazioni aggiudicatrici, di adottare il piano biennale degli acquisti di beni e servizi (di importo unitario pari o superiore a 40mila euro) e la programmazione triennale dei lavori pubblici e i loro aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Le opere pubbliche incompiute vanno inserite nella programmazione triennale, per il loro completamento o per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione.

Nell'ambito del programma, le amministrazioni individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Inoltre gli enti devono comunicare, entro ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a un milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico previsto dall'articolo 9, comma 2, del DI 66/2014.

All'interno dei nuovi programmi, le amministrazioni individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, oltre che degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato.

Il programma triennale delle opere pubbliche dovrà recare anche la previsione degli stati di avanzamento lavori in base ai quali si determina l'imputazione alle singole annualità del bilancio di previsione e, ove l'opera è finanziata con risorse già accertate, il fondo pluriennale vincolato (da elaborare sulla base dei cronoprogrammi) in attuazione al principio della competenza finanziaria potenziata.

Le novità sulla programmazione introdotte dall'articolo 21 del nuovo codice di contratti dovevano trovare attuazione in un decreto del ministero delle Infrastrutture.

In attesa del decreto attuativo le amministrazioni applicano le vecchie regole sia per la gestione dell'anno in corso sia per la nuova programmazione. Pertanto quanto riportato in questa sezione relativa alla programmazione opere pubbliche non è altro che l'estratto della deliberazione adottata in giunta di approvazione del programma dei lavori pubblici per il 2021-2023, con riferimento agli schemi e modelli approvati con decreto del ministero delle Infrastrutture del 24 ottobre 2014 e pubblicati.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Vedasi allegato programma triennale Opere Pubbliche triennio 2021-2023

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| N. | Descrizione (oggetto dell'opera) | Anno di impegno fondi | Importo | | | Fonti di finanziamento (descrizione estremi) |
|----|---|-----------------------|--------------|---------------|--------------|--|
| | | | Totale | Già liquidato | Da liquidare | |
| 1 | LAVORI AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE DI ONE' - primo stralcio | 2017 | 460.626,26 | 457.801,36 | 2.824,90 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE |
| 2 | LAVORI AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE DI ONE' - SECONDO STRALCIO | 2018 | 1.285.328,30 | 369.460,40 | 915.867,90 | CONTRIBUTO RIMODULATO POST GARA PER EURO 788.467,30 (Fondi Ministeri comma 140)- Mutuo BEI 280.650,66 PER UN TOTALE DI € 1.069.117,96 + MEZZI PROPRI DI BILANCIO |
| 3 | LAVORI SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADA VIA MONTE FORCELLE | 2017 | 68.092,01 | 68.092,01 | 0,00 | MEZZI PROPRI DI BILANCIO |
| 4 | LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASFALTATURA STRADE | 2019 | 209.000,00 | 117.800,98 | 91.199,02 | MEZZI PROPRI DI BILANCIO |
| 5 | LAVORI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE | 2018 | 480.000,00 | 430.938,75 | 49.061,25 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| 6 | PROLUNGAMENTO MARCIAPIEDE DI VIA CASTELLANA | 2018 | 150.000,00 | 120.584,89 | 29.415,11 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| 7 | PROLUNGAMENTO MARCIAPIEDE DI VIA CRESpano | 2018 | 350.000,00 | 272.736,36 | 77.263,64 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |

Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Tributarie | 1.918.794,94 | 1.915.145,80 | 1.933.164,58 | 1.901.398,25 | 1.881.398,25 | 1.881.398,25 | - 1,643 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 96.342,49 | 170.261,60 | 418.313,52 | 109.951,00 | 109.951,00 | 109.951,00 | - 73,715 |
| Extratributarie | 380.607,80 | 382.651,62 | 401.825,58 | 405.182,78 | 405.182,78 | 405.182,78 | 0,835 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 2.395.745,23 | 2.468.059,02 | 2.753.303,68 | 2.416.532,03 | 2.396.532,03 | 2.396.532,03 | - 12,231 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 35.697,76 | 29.783,93 | 27.276,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 2.431.442,99 | 2.497.842,95 | 2.780.580,33 | 2.416.532,03 | 2.396.532,03 | 2.396.532,03 | - 13,092 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 443.254,73 | 337.507,15 | 1.441.488,20 | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 | - 45,473 |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 825.321,69 | 937.972,01 | 980.103,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 1.268.576,42 | 1.275.479,16 | 2.421.591,96 | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 | - 67,542 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 3.700.019,41 | 3.773.322,11 | 6.200.449,43 | 4.200.809,17 | 3.825.809,17 | 3.609.809,17 | - 32,249 |

Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE | | | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2018 (riscossioni) | 2019 (riscossioni) | 2020 (previsioni cassa) | 2021 (previsioni cassa) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Tributarie | 2.101.922,36 | 1.903.216,91 | 2.315.295,31 | 2.960.505,48 | 27,867 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 102.783,43 | 121.365,69 | 479.705,63 | 132.128,25 | - 72,456 |
| Extratributarie | 401.128,19 | 360.617,29 | 562.922,69 | 500.063,07 | - 11,166 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 2.605.833,98 | 2.385.199,89 | 3.357.923,63 | 3.592.696,80 | 6,991 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 2.605.833,98 | 2.385.199,89 | 3.357.923,63 | 3.592.696,80 | 6,991 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 609.962,25 | 242.956,10 | 1.547.776,82 | 1.817.528,85 | 17,428 |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Accensione mutui passivi | 175,19 | 0,00 | 25.522,82 | 7.793,67 | - 69,463 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 610.137,44 | 242.956,10 | 1.573.299,64 | 1.825.322,52 | 16,018 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 3.215.971,42 | 2.628.155,99 | 5.929.500,41 | 6.416.296,46 | 8,209 |

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

La Legge di bilancio 2020 (L. 27 dicembre 2019 n. 160 art 1 commi 738-783) , con l'abolizione dell'imposta Unica Comunale (IUC) attua l'unificazione IMU- TASI. Viene ora prevista una sola forma di prelievo patrimoniale immobiliare la cui disciplina (art. 1 commi da 739 a 783) ricalca, sostanzialmente, quella preesistente per l'IMU e prevede:

- la non applicabilità dell'imposta all'abitazione principale ed alle relative pertinenze, ad eccezione delle abitazioni classificate nelle categorie catastale A/1, A/8 e A/9;
- la spettanza esclusiva allo Stato del gettito derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, sulla base dell'aliquota dello 0,76 per cento.
- Esenzione per i terreni agricoli ricadenti nel territorio di aree montane o di collina tra i quali è stato individuato anche il territorio di questo Comune;
- Riduzione al 75% dell'imposta dovuta per le abitazioni locate a canone concordato di cui alla Legge n. 431/1988;
- Riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari concesse in comodato dal soggetto passivo a genitori o figli che la utilizzano come abitazione principale a condizione che non si tratti di immobile di lusso, ossia classificato in categoria catastale A1, A8 e A9, il contratto sia registrato presso l'Agenzia delle Entrate, il comodante, ossia il proprietario dell'immobile, possieda un solo immobile abitativo in Italia e risieda anagraficamente e dimori abitualmente nel Comune di Fonte. Può eventualmente possedere, nello stesso Comune, oltre a quello concesso in comodato, un solo altro immobile abitativo, che deve essere la sua abitazione principale .

L'aliquota di base per le abitazioni principali "di lusso" (categorie catastali A/1, A/8 e A/9) è prevista nella misura dello 0,5 per cento che può essere aumentata fino ad una aliquota massima dello 0,6 per cento o ridotta "fino all'azzeramento".

L'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale è pari allo 0,1 per cento e può essere ridotta fino all'azzeramento.

L'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (c.d. Immobili merce) è pari allo 0,10 per cento e può essere aumentata fino ad una aliquota massima dello 0,25% o ridotta fino all'azzeramento. Per tali immobili è prevista l'esenzione dal 1° gennaio 2022 ai sensi art. 1 comma 751 della Legge di bilancio 2020.

L'aliquota per gli immobili ad uso produttivo classificati nella categoria catastale D è pari allo 0,86%, di cui la quota pari allo 0,76% è riservata allo Stato, e può essere aumentata fino all'1,06 per cento o diminuita fino al limite dello 0,76 per cento.

L'aliquota di base per le altre tipologie di immobili è prevista nella misura della misura del 0,86 per cento che può essere aumentata fino all'1,06 per cento o diminuita fino all'azzeramento.

Le scadenze di pagamento rimangono 16 giugno e 16 dicembre di ogni anno.

Per il periodo 2021-2023, stante l'aggravamento della crisi economico a seguito della pandemia da Covid-19 si prevede di mantenere lo stesso livello di tassazione vigente per l'anno 2020 e di fissare le aliquote della "nuova" IMU nella misura risultante dalla somma delle aliquote IMU e TASI vigenti per l'anno 2020 come lo schema sotto riportato:

| Categoria | Aliquota IMU 2021 | Aliquota IMU 2022 | Aliquota IMU 2023 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Abitazione principale (per categorie A1, A8, A9) e relative pertinenze | 0,55% | 0,55% | 0,55% |
| Abitazioni concesse uso gratuito parenti linea retta di primo grado e in linea collaterale secondo grado | 0,61% | 0,61% | 0,61% |
| Fabbricati rurali ad uso strumentale | 0,1% | 0,1% | 0,1% |
| Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (c.d. "immobili merce") * | 0,15% | 0,15% | 0,15% |
| Immobili ad uso produttivo (D) ** | 0,91% | 0,91% | 0,91% |
| Altre tipologie di immobili non ricompresi nelle categorie precedenti | 0,91% | 0,91% | 0,91% |

* esenti dal 1° gennaio 2022 (art. 1 comma 751 Legge di bilancio 2020)

** la quota di gettito pari all'aliquota dello 0,76% è attribuita allo Stato

TARI - tassa rifiuti

Il servizio rifiuti viene gestito interamente dal Consiglio di Bacino Priula a mezzo della Società Contarina Spa.

Ai sensi dell'art. 1 comma 668 della Legge 147/2013, essendo stato realizzato nel territorio un sistema di misurazione puntuale della quantità dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, viene applicata in luogo della TARI una tariffa avente natura corrispettiva.

Addizionale comunale IRPEF

Con deliberazione consiliare n. 3 el 28.03.2019 sono state determinate le aliquote differenziate per scaglioni di reddito e confermata la soglia di esenzione pari a € 12.000,00 che si prevede di mantenere anche per il triennio 2021-2023;

Il gettito atteso previsto con l'applicazione dell'aliquota di cui sopra sulla base della stima effettuata dall'applicativo sul Portale Federalismo fiscale avendo a riferimento i redditi anno 2018viene previsto in € 390.000,00.-

Imposta comunale sulla pubblicità

Per il momento si lascia la previsione dell'imposta di pubblicità anche se con Legge di Bilancio 2020 è prevista l'istituzione di un "canone unico", con decorrenza dal 2021, destinato ad assorbire i prelievi sull'occupazione di suolo pubblico e sulla pubblicità comunale, per il quale attualmente molte sono le incertezze; considerato le difficoltà che stanno incontrando gli operatori economici non saranno previste modifiche tariffarie; adeguamenti alle entrate saranno quindi definiti in sede di redazione del bilancio di previsione 2021-2023

Aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

Le aliquote previste per il triennio 2021-2023 garantiscono il gettito iscritto in bilancio in quanto applicate ad imponibili desunti dalle banche dati del Ministero dell'Interno e del Comune.

La **tipologia 1.01 "Imposte, tasse e proventi assimilati"** riunisce tutte le forme di prelievo effettuate direttamente dall'ente nell'esercizio della propria capacità impositiva.

Le principali imposte previste in questa tipologia sono:

- l'IMU, applicata su tutti gli immobili diversi dall'abitazione principale (ad esclusione dei medesimi rientranti tra gli immobili di "lusso"), il cui gettito previsto per il 2021 ammonta a € 1.050.000,00 oltre a € 40.000,00, previsti a titolo di recupero evasione sulla medesima ed a € 40.000,00 previsti per ravvedimenti operosi;
- l'addizionale comunale IRPEF - istituita con il decreto legislativo n. 360 del 30/9/98. Il gettito previsto per l'anno 2021, tenuto conto degli importi incassati per l'anno 2019 e 2020e delle stime effettuate tramite il portale del federalismo fiscale, ammonta ad € 390.000,00.
- TASI, assorbita nell'IMU con decorrenza dall'anno 2020. I cui gettito previsto per il 2021 ammonta a € 5.000,00 previsti a titolo recupero evasione e € 7.000,00 previsti per ravvedimenti operosi.

NOTA: EFFETTI SULLE ENTRATE DA PANDEMIA COVID-19

Al momento della redazione del presente documento non si sono registrati sensibili riduzioni delle entrate; tuttavia va monitorata la seconda rata dell'IMU in scadenza per il 16/12/2020 ma con riversamenti in Tesoreria nel mese di gennaio 2021;

Quanto all'addizionale IRPEF gli effetti negativi si verificheranno negli anni successivi al 2021 sulla base dei redditi dichiarati nel 2019 e successivi;

Le entrate principali dell'Ente quindi andranno monitorate fin dagli inizi del 2021 e quindi adeguate le previsioni di entrata e di spesa già in fase di redazione del bilancio di previsione triennale 2021-2023

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 1.918.794,94 | 1.915.145,80 | 1.933.164,58 | 1.901.398,25 | 1.881.398,25 | 1.881.398,25 | - 1,643 |

| ENTRATE CASSA | TREND STORICO | | | 2021 (previsioni cassa) | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2018 (riscossioni) | 2019 (riscossioni) | 2020 (previsioni cassa) | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 2.101.922,36 | 1.903.216,91 | 2.315.295,31 | 2.960.505,48 | 27,867 |

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Funzionario responsabile servizio tributi: Griggion Giuseppe

Funzionario responsabile ICI, IMU e TASI : Cominella Paola

Trasferimenti erariali - Fondo di solidarietà comunale

Il Fondo di Solidarietà comunale è stato iscritto in bilancio per l'importo di € 325.798,25 così come determinato provvisoriamente dal Ministero dell'interno negli anni precedenti - Dipartimento per gli affari interni e territoriali

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Negli ultimi anni si è registrata una costante e graduale riduzione dei trasferimenti regionali.

Le entrate iscritte in bilancio sono state previste sulla base dell'andamento storico e di documentazione agli atti dell'ente.

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI | 96.342,49 | 170.261,60 | 418.313,52 | 109.951,00 | 109.951,00 | 109.951,00 | - 73,715 |

| ENTRATE CASSA | TREND STORICO | | | 2021 (previsioni cassa) | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2018 (riscossioni) | 2019 (riscossioni) | 2020 (previsioni cassa) | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI | 102.783,43 | 121.365,69 | 479.705,63 | 132.128,25 | - 72,456 |

Le entrate di questo titolo sono previste per complessivi € 405.182,78 e sono suddivise in 5 categorie con riferimento alla loro natura.

La **Tipologia 1** “*Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni*” ammonta ad € 296.067,78 che così si suddivide:

| | | |
|--|-------------|--------------|
| vendita di beni – (contributo gestore rete gas metano) | | € 73.500,00 |
| Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi | | € 168.187,78 |
| Diritti segreteria | € 22.500,00 | |
| Diritti segreteria carte identità | € 23.900,00 | |
| Proventi lampade votive | € 2.700,00 | |
| Proventi assistenza scolastica (trasporto) | € 23.000,00 | |
| Proventi servizio mensa | € 25.000,00 | |
| Proventi centri sportivi | € 8.500,00 | |
| Concorso spesa famiglie inabili diversi | € 22.500,00 | |
| Proventi servizi pasti caldi anziani | € 14.000,00 | |
| proventi servizio assistenza domiciliare | € 3.500,00 | |
| rimborso spese servizio idrico da ATS | € 19.037,18 | |
| Altro | € 3.550,60 | |
| Proventi derivanti dalla gestione dei beni | | € 53.380,00 |
| Concessioni cimiteriali | € 2.500,00 | |
| Cosap | € 25.000,00 | |
| Canone siti Vodafone | € 26.500,00 | |
| Altro | € 380,00 | |

La **tipologia 2** “*Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti*” € 21.000,00 e deriveranno da proventi infrazioni regolamenti comunali.

La **tipologia 3** “*Interessi attivi*” comprende il valore complessivo delle entrate di natura finanziaria riscosse dall’ente, come gli interessi attivi sulle somme depositate in tesoreria unica, sui conti correnti bancari e postali. L’importo totale previsto è di € 115,00

Tipologia 4 “*Altre entrate da redditi di capitale*”, comprende i dividendi da partecipazioni societarie per una previsione di € 40.000,00

Categoria 5 “*Rimborsi e altre entrate correnti*” prevede uno stanziamento € 48.000,00 così suddiviso:

- Indennizzi di assicurazione € 15.000,00
- rimborsi vari in entrata € 17.000,00;
- altre entrate correnti n.a.c. € 16.000,00.

ANNOTAZIONI: A decorrere dal 1° gennaio 2021, ai sensi della legge di Bilancio per l’anno 2020, è stato istituito il nuovo canone patrimoniale di concessione, denominato comunemente “CANONE UNICO” (generale per le occupazioni di suolo pubblico), che sarà adottato dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane in sostituzione:

– della tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP),

– del canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP)

– del canone di cui all’art. 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

L’ANCI nell’ Audizione informale presso la V Commissione Atto Senato S1994 Disegno di legge di conversione del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137 “Decreto Ristori” fra le altre proposte ha invitato il Governo a valutare la proroga dell’entrata in vigore del Canone unico al 2022, ovvero facoltà per l’anno 2021, disponendo eventualmente la riduzione del canone sui mercati con temporaneo finanziamento statale. Le novità normative connesse al COVID, nonché la necessità di fronteggiare i perduranti effetti della pandemia, rendono impossibili gli adempimenti connessi alla revisione delle tariffe e dei regolamenti dei prelievi sull’occupazione di spazi pubblici e sulla pubblicità cui i Comuni sono chiamati anche attraverso un’attenta politica della fiscalità.

Altre entrate prima della redazione del bilancio di previsione dovranno essere monitorate sulla base degli effetti pandemici.

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI | 380.607,80 | 382.651,62 | 401.825,58 | 405.182,78 | 405.182,78 | 405.182,78 | 0,835 |

| ENTRATE CASSA | TREND STORICO | | | 2021 (previsioni cassa) | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2018 (riscossioni) | 2019 (riscossioni) | 2020 (previsioni cassa) | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI | 401.128,19 | 360.617,29 | 562.922,69 | 500.063,07 | - 11,166 |

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per il triennio 2021/2023 sono previste le seguenti entrate da trasferimenti in conto capitale dalla Regione:

| SITUAZIONE CORRENTE | |
|---|------------|
| Anno 2021 | |
| Contributo regionale viabilità comunali (via San Salvatore) | 270.000,00 |
| Anno 2023 | |
| Contributo regionale realizzazione park in via Fara | 39.000,00 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Sono state inoltre iscritte per il triennio 2021-2023 le seguenti entrate derivanti da alienazioni di aree comunali:

| | |
|-------------------------------|--------------|
| Anno 2021 (*) | |
| Lotto via S. Margherita | € 90.000,00 |
| Lotto via Canova | € 220.000,00 |
| Anno 2022 | |
| Lotto via S. Margherita nr. 2 | € 180.000,00 |
| Area Agricola in via Colli | € 45.000,00 |
| Anno 2023 | |
| NESSUNA VENDITA | |

(*) Si prevede di modificare la fonte di finanziamento sulla base degli avanzi di amministrazione deliberati negli anni qualora applicabili e sulla base dei contributi regionali, ministeriali a cui si avrà accesso

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIO NE PLURIENNALE | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 | | |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------------|---|----------------------|-----------------|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale | 443.254,73 | 337.507,15 | 1.441.488,20 | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 | - 45,473 |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Accensione di mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE | 443.254,73 | 337.507,15 | 1.441.488,20 | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 | - 45,473 |
| ENTRATE CASSA | TREND STORICO | | | 2021 (previsioni cassa) | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 | | |
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale | 609.962,25 | 242.956,10 | 1.547.776,82 | 1.817.528,85 | 17,428 | | |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | | |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | | |
| Accensione di mutui passivi | 175,19 | 0,00 | 25.522,82 | 7.793,67 | - 69,463 | | |
| Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | | |
| TOTALE | 610.137,44 | 242.956,10 | 1.573.299,64 | 1.825.322,52 | 16,018 | | |

6.4.5 - Futuri mutui

Non è prevista l'assunzione di mutui

| Descrizione | Importo del mutuo | Inizio ammortamento | Anni ammortamento | Importo totale investimento |
|--------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| TOTALE | 0,00 | | | 0,00 |

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

COMUNE DI FONTE (TV)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2019

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto per ultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del mutui) ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000 | | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|---|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) | (+) | 1.840.491,28 | 1.798.651,40 | 1.791.151,40 |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) | (+) | 69.045,83 | 113.134,90 | 113.134,90 |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III) | (+) | 462.862,36 | 367.932,78 | 367.932,78 |
| TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI | | 2.372.399,47 | 2.279.719,08 | 2.272.219,08 |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI | | | | |
| Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ | (+) | 237.239,95 | 227.971,91 | 227.221,91 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾ | (-) | 17.159,00 | 16.225,00 | 15.247,00 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi | | 220.080,95 | 211.746,91 | 211.974,91 |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO | | | | |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO DELL'ENTE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEBITO POTENZIALE | | | | |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, 15 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del decreto legislativo n. 267 il quale stabilisce che il Comune può attivare un'anticipazione di cassa presso il tesoriere; il limite dei tre dodicesimi dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente è stato innalzato a 5/12 per ciascun anno del triennio dal comma 555 della Legge di Bilancio 2020

L'importo previsto è di € 998.277,14

(Non si prevedono anticipazioni di Tesoreria)

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | *** (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazione di cassa | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |

| ENTRATE CASSA | TREND STORICO | | | 2021 (previsioni cassa) | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------|---|
| | 2018 (accertamenti) | *** (accertamenti) | 2020 (previsioni) | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazione di cassa | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 | 0,000 |

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

| Descrizione | Costo servizio | Ricavi previsti | % copertura |
|---|-------------------|------------------|-------------|
| MENSA SCOLASTICA | 25.000,00 | 25.000,00 | 100,000 |
| SALA RIUNIONI/CELEBR MATRIMONI/AUDITORIUM | 2.000,00 | 1.000,00 | 50,000 |
| PALESTRA POLIFUNZIONALE VIA PALLADIO | 17.500,00 | 4.514,00 | 25,794 |
| TRASPORTO SCOLASTICO | 90.000,00 | 23.000,00 | 25,55 |
| IMPIANTO SPORTIVO TENNIS | 750,00 | 2.440,00 | 325,333 |
| IMPIANTO SPORTIVO CALCIO | 13.517,00 | 268,40 | 1,985 |
| TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI | 148.767,00 | 56.222,40 | |

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Il D.M. 31/12/1983 “Individuazione delle categorie e dei servizi pubblici locali a domanda individuale”, dettaglia i servizi a domanda individuale identificabili in tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale ed in particolare:

1) alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;

2) alberghi diurni e bagni pubblici;

3) asili nido;

4) convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;

5) colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;

6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;

7) giardini zoologici e botanici;

8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;

9) mattatoi pubblici;

10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;

11) mercati e fiere attrezzati;

12) parcheggi custoditi e parchimetri;

13) pesa pubblica;

14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;

15) spurgo di pozzi neri;

16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;

17) trasporti di carni macellate;

18) trasporti funebri, pompe funebri

19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili.

Inoltre l'art. 243 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che gli Enti Locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Il Comune di Fonte non trovandosi nelle condizioni di cui all'art. 243 del D.lgs. 267/2000 prevede Il dettaglio di tali proventi e costi dei servizi dell'ente e dei servizi a domanda individuale di seguito indicato

| Servizio | Entrate/ proventi Prev. 2021 | Spese/costi Prev. 2021 | % copertura 2021 |
|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------|------------------------|
| Asilo nido | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Casa riposo anziani | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Fiere e mercati | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Mense scolastiche | 25.000,00 | 25.000,00 | 100,00% |
| Musei e pinacoteche | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Teatri, spettacoli e mostre | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Colonie e soggiorni stagionali | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Corsi extrascolastici | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Impianti sportivi | 8.500,00 | 35.267,00 | 24,10% |
| Parchimetri | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Servizi turistici | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Trasporti funebri | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Uso locali non istituzionali | 1.000,00 | 2.000,00 | 50,00% |
| Centro creativo | 0,00 | 0,00 | n.d. |
| Altri servizi (trasporto) | 23.000,00 | 90.000,00 | 25,56% |
| Totale | 57.500,00 | 152.267,00 | 37,76% |

Quanto al trasporto scolastico si prevede la seguente copertura

| DESCRIZIONE DEL SERVIZIO | SPESE ACQUISTO BENI E SERVIZI | ENTRATE | % DI COPERTURA |
|--------------------------|-------------------------------|-------------|----------------|
| 4- TRASPORTO SCOLASTICO | € 90.000,00 | € 23.000,00 | 25,56% |
| | | | |

Per il trasporto nel corso del 2021 dovrà essere effettuato l'appalto del servizio per il prossimo triennio, attraverso la stazione appaltante "Provincia di Treviso"; le previsioni quindi subiranno variazioni sulla base della nuova aggiudicazione.

Si prevede che i costi per il servizio trasporto lieviteranno sensibilmente sia in conseguenza delle misure contenute nelle linee guida adottate per far fronte all'emergenza sanitaria da Covid-19 e sia per l'accorpamento del plesso scolastico di Fonte Alto nel plesso scolastico di Onè.

Anche i proventi relativi agli impianti sportivi potranno subire variazioni sulla base della eventuali rinegoziazioni delle convenzioni che i gestori potranno chiedere per gli effetti dell'emergenza sanitaria.

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

| Descrizione | Ubicazione | Canone | Note |
|------------------------------------|------------------------|--------|------|
| SEDE MUNICIPALE | VIA MONTE GRAPPA, 17 | | |
| SCUOLA ELEMENTARE DI FONTE ALTO | PIAZZA SAN PIETRO, 4 | | |
| SCUOLA ELEMENTARE ONE' | VIA MONTE GRAPPA, 30 | | |
| SCUOLA MEDIA | VIA MONTE GRAPPA, 35 | | |
| CENTRO SOCIALE | VIA MONTE GRAPPA, 37 | | |
| UFFICI POLIZIA LOCALE | VIA ROMA, 10 | | |
| FABBRICATO EX CASA TURCHETTO | VIA DON L. CECCATO, 41 | | |
| SPOGLIATOI CAMPO CALCIO | VIA GASTALDIA, 5 | 268,40 | |
| MAGAZZINI COMUNALI | VIA GASTALDIA, 7 | | |
| PALESTRA SCOLASTICA POLIFUNZIONALE | VIA PALLADIO, 1 | 4514 | |
| IMPIANTO SPORTIVO TENNIS | VIA GASTALDIA | 2440 | |

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

| Descrizione | Provento 2021 | Provento 2022 | Provento 2023 |
|---|------------------|------------------|------------------|
| FITTO TERRENI COMUNALI | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| ANTENNA VODAFONE VIA LARGA | 11.500,00 | 11.500,00 | 11.500,00 |
| ANTENNA TELEFONIA PRESSO CIMITERO COMUNALE | 8.500,00 | 8.500,00 | 8.500,00 |
| ANTENNA TELEFONIA PRESSO CIMITERO COMUNALE (wind) | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI | 27.380,00 | 27.380,00 | 27.380,00 |

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni dell'ente

| | Previsione 2021 | Previsione 2022 | Previsione 2023 |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Canoni di locazione | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| Fitti attivi e canoni patrimoniali | 26.500,00 | 26.500,00 | 26.500,00 |
| TOTALE PROVENTI DEI BENI | 26.880,00 | 26.880,00 | 26.880,00 |

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|--|-----|------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 0,00 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 2.416.532,03 0,00 | 2.396.532,03 0,00 | 2.396.532,03 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | (-) | | 2.362.318,03 0,00 27.908,15 | 2.349.797,03 0,00 26.477,15 | 2.349.797,03 0,00 26.477,15 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (-) | | 31.000,00 | 22.500,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | | 23.214,00 0,00 0,00 | 24.235,00 0,00 0,00 | 24.235,00 0,00 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | | 0,00 | 0,00 | 22.500,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2) | (+) | | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 817.000,00 0,00 | 453.500,00 0,00 | 237.500,00 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (+) | | 31.000,00 | 22.500,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | |
| W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | | | |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | | 0,00 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|--|-----|------|---|---|---|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 0,00 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 2.416.532,03 <i>0,00</i> | 2.396.532,03 <i>0,00</i> | 2.396.532,03 <i>0,00</i> |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | (-) | | 2.362.318,03 <i>0,00</i> <i>27.908,15</i> | 2.349.797,03 <i>0,00</i> <i>26.477,15</i> | 2.349.797,03 <i>0,00</i> <i>26.477,15</i> |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (-) | | 31.000,00 | 22.500,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | | 23.214,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 24.235,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 24.235,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | | 0,00 | 0,00 | 22.500,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2) | (+) | | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 817.000,00 0,00 | 453.500,00 0,00 | 237.500,00 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (+) | | 31.000,00 | 22.500,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | |
| W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | | | |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | | 0,00 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

| ENTRATE | CASSA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 | SPESE | CASSA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 0,00 | | | | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 2.960.505,48 | 1.901.398,25 | 1.881.398,25 | 1.881.398,25 | Titolo 1 - Spese correnti | 3.086.165,00 | 2.362.318,03 | 2.349.797,03 | 2.349.797,03 |
| | | | | | - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 132.128,25 | 109.951,00 | 109.951,00 | 109.951,00 | | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 500.063,07 | 405.182,78 | 405.182,78 | 405.182,78 | Titolo 2 - Spese in conto capitale | 2.052.992,32 | 817.000,00 | 453.500,00 | 237.500,00 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 1.817.528,85 | 786.000,00 | 431.000,00 | 215.000,00 | - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate finali | 5.410.225,65 | 3.202.532,03 | 2.827.532,03 | 2.611.532,03 | Totale spese finali | 5.139.157,32 | 3.179.318,03 | 2.803.297,03 | 2.587.297,03 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 7.793,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 34.451,84 | 23.214,00 | 24.235,00 | 24.235,00 |
| | | | | | - di cui Fondo anticipazioni di liquidità | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 620.999,35 | 585.700,00 | 585.700,00 | 585.700,00 | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | 623.377,42 | 585.700,00 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| Totale titoli | 7.037.295,81 | 4.786.509,17 | 4.411.509,17 | 4.195.509,17 | Totale titoli | 6.795.263,72 | 4.786.509,17 | 4.411.509,17 | 4.195.509,17 |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 7.037.295,81 | 4.786.509,17 | 4.411.509,17 | 4.195.509,17 | TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 6.795.263,72 | 4.786.509,17 | 4.411.509,17 | 4.195.509,17 |
| Fondo di cassa finale presunto | 242.032,09 | | | | | | | | |

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 29 del 23/10/2019 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato. Tali linee saranno, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

| Codice | Descrizione |
|---------------|--|
| 1 | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| 2 | Ordine pubblico e sicurezza |
| 3 | Istruzione e diritto allo studio |
| 4 | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali |
| 5 | Politiche giovanili, sport e tempo libero |
| 6 | Turismo |
| 7 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa |
| 8 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |
| 9 | Trasporti e diritto alla mobilità |
| 10 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia |
| 11 | Sviluppo economico e competitività |
| 12 | Fondi e accantonamenti |
| 13 | Debito pubblico |
| 14 | Anticipazioni finanziarie |
| 15 | Servizi per conto terzi |

Linea Programmatica:

2

Ordine pubblico e sicurezza

La sicurezza non è solo una questione di ordine pubblico, bensì di qualità della vita.

Si deve garantire ai Cittadini di Fonte la libertà di socializzazione, il diritto a sentirsi sicuri in casa propria, il diritto delle donne e dei bambini a fruire con tranquillità ed in ogni momento della giornata degli spazi pubblici.

La Polizia Locale sia utilizzata come presidio del territorio e garanzia della sicurezza in costante collaborazione con i Carabinieri e Carabinieri Forestali, sia a livello locale sia a livello centrale.

Mantenere la Convenzione del servizio di Polizia Locale (capofila Comune di Asolo) assumendo se possibile almeno un ulteriore agente di Polizia Locale;

Caserma dei Carabinieri: tentare il recupero se, in futuro, le condizioni imposte dal Ministero lo permetteranno.

No alle multe per fare cassa (vedi le telecamere al semaforo di alcuni anni fa).

Istituire il "Controllo di vicinato" in collaborazione con i Cittadini, per migliorare la sicurezza e la cura del territorio, fornendo informazioni utili al Comune e alle Forze di Polizia.

Disponibilità alla collaborazione con i Comuni vicini per le pattuglie stradali, anche dotate di autovelox nei punti più critici segnalati dai Cittadini.

Mantenere il controllo della regolarità e della concessione della residenza per Cittadini stranieri ed il controllo a campione del pagamento delle utenze.

Sicurezza stradale:

realizzare ciclopedonali, per esempio in Via San Salvatore (il progetto è in Regione ed è parzialmente già finanziato dal Comune);

nuovo attraversamento pedonale in Via Roma, vicino l'Alì;

potenziare le pattuglie stradali, nei punti più critici segnalati dai Cittadini;

installazione di dissuasori nelle strade comunali dove si eccede con la velocità;

ripavimentare i marciapiedi bisognosi;

istituzione del PEDIBUS per i ragazzi che si recano a scuola a piedi;

realizzare la pubblica illuminazione nelle zone periferiche.

Sicurezza idraulica: non si deve abbassare la guardia. In collaborazione con il Genio Civile e il Consorzio Piave si deve prevenire il cedimento degli argini e mantenere puliti i fossi scongiurando gli allagamenti.

Sicurezza dai fitofarmaci: la Polizia Locale in collaborazione con Arpav deve vigilare sui trattamenti in agricoltura.

Nell'impossibilità economica di avere una nostra Protezione Civile, mantenere il rapporto con l'AVAB di Crespano del Grappa.

Pedemontana Emergenza: siamo lontani dagli ospedali ed è fondamentale avere un primo soccorso rapido. Il Comune deve continuare a sostenerla.

Linea Programmatica:

| | |
|---|----------------------------------|
| 3 | Istruzione e diritto allo studio |
|---|----------------------------------|

Proseguire la convenzione concordata con le Parrocchie, per un sostegno decisivo alle Scuole dell'Infanzia, che assicurano un servizio fondamentale per le esigenze delle giovani coppie. Idem con i Grest estivi.

Continuare a sostenere le convenzioni con l'asilo nido dai 9 ai 36 mesi e le sezioni "Primavera".

Garantire i mezzi per una programmazione educativa aggiornata. La diffusione dei nuovi strumenti informatici di trasmissione di conoscenza e di studio rende improrogabile la costituzione di un nuovo laboratorio multimediale.

Orari delle Scuole: la scelta degli orari va discussa con i Genitori; anche per la possibilità dello studio assistito pomeridiano.

Collaborazione con gli Organismi Scolastici: le iniziative vanno sostenute fattivamente; Collaborare con gli insegnanti delle nostre scuole e dare supporto nella organizzazione delle iniziative, come lo scambio culturale a Strasburgo fatto a marzo 2019.

Borse di studio: premiare gli studenti che si sono distinti per gli ottimi risultati ottenuti e che costituiscono motivo di orgoglio per la Comunità, rappresentando allo stesso tempo un modello per i compagni.

Mantenere e sviluppare le iniziative per i ragazzi ed i giovani (servizi bibliotecari, concorso annuale, "Settimana del Libro", Festa degli Alberi, Palio 100 orizzonti, aula studio, wi-fi...).

Biblioteca: sede nuova e adeguata (presso la vecchia palestra della scuola media), ampliamento degli orari, promozione di attività culturali, (anche attraverso l'istituzione di una Commissione Cultura) con spazio giovani e aula studio. Estendere la connettività a internet con Wi-Fi gratuito e diffuso.

Mantenere lo Spazio Educativo Pomeridiano in collaborazione con l'Istituto Comprensivo per la realizzazione di attività extra scolastiche di supporto scolastico, educativo e relazionale per i ragazzi della scuola primaria

Proseguire con le campagne di prevenzione e sensibilizzazione dalle forme di dipendenze rivolte agli studenti e ai genitori; per l'educazione civica e la promozione dei valori della legalità e del rispetto della dignità della persona.

Lavori di completamento edificio adibito a scuola primaria.

Il CFP è sempre stato un elemento di orgoglio per i Fontesi ed un punto di riferimento per un ampio territorio. L'Amministrazione ha incontrato i Presidenti che si sono succeduti ed è sempre stato offerto tutto l'aiuto possibile.

Linea Programmatica:

| | |
|---|---|
| 4 | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali |
|---|---|

La tenuta di una Comunità si misura dal numero e dalla qualità delle occasioni di incontro, dalla trasmissione della memoria collettiva, dalla cura delle nuove generazioni e degli anziani, portatori di una saggezza che è risorsa identitaria, dall'attenzione per i diversamente abili e per le iniziative del Volontariato, dalla capacità di sostenere le Associazioni che integrano l'azione dell'Amministrazione favorendo la solidarietà.

Realizzazione di uno spazio fondamentale. Un luogo ove sia possibile assistere a convegni e spettacoli, mettere in sinergia idee e potenzialità del volontariato. Un centro motore per consentire di ritrovarsi e di condividere delle esperienze qualificanti, in un processo di rafforzamento del senso di Comunità: nel recupero della ex Conceria Facco avremo in cambio l'antica filanda, memoria e orgoglio per i molti Fontesi che vi hanno lavorato.

Biblioteca: sede nuova e adeguata (presso la vecchia palestra della scuola media), ampliamento degli orari, promozione di attività culturali, (anche attraverso l'istituzione di una Commissione Cultura) con spazio giovani e aula studio. Estendere la connettività a internet con Wi-Fi gratuito e diffuso.

Promozione di un Progetto Giovani e sviluppo di eventi culturali, sportivi e ricreativi coinvolgendo la Pro Loco e le Associazioni.

Proseguire con le campagne di prevenzione e sensibilizzazione dalle forme di dipendenze rivolte agli studenti e ai genitori; per l'educazione civica e la promozione dei valori della legalità e del rispetto della dignità della persona.

Collaborazione con istituzioni ed enti per la realizzazione di alcuni eventi culturali nel nostro territorio (RetEventi, Opera Festival di Bassano, rassegne teatrali come Centorizzonti, esposizioni artistiche in Villa Rubelli a S. Zenone, al Museo di Asolo, ecc).

Collaborare con gli insegnanti delle nostre scuole e dare supporto nella organizzazione delle iniziative, come lo scambio culturale a Strasburgo fatto a marzo 2019.

Proseguire la convenzione con le Parrocchie, per un sostegno certo e decisivo alle Scuole dell'Infanzia, anche per i neonati, che assicurano un servizio fondamentale per le giovani coppie.

Scuole Elementari e Medie: garantire la collaborazione ed i mezzi per una educazione aggiornata; la scelta degli orari va discussa con i Genitori, anche per lo studio assistito pomeridiano.

Estendere la borsa di studio agli studenti meritevoli della scuola superiore.

Il CFP è sempre stato un elemento di orgoglio per i Fontesi ed un punto di riferimento per un ampio territorio. L'Amministrazione ha incontrato i Presidenti che si sono succeduti ed è sempre stato offerto tutto l'aiuto possibile. Continueremo a farlo.

Nuova Pro Loco: dare sostegno alle iniziative.

Linea Programmatica:

| | |
|---|---|
| 5 | Politiche giovanili, sport e tempo libero |
|---|---|

Dallo sport per pochi allo sport per tutti. Lo sport è una dimensione importante di espressione per il benessere psico-fisico a tutte le età e svolge una funzione educativa fondamentale nell'età della crescita.

Non è importante accedere ai campionati delle categorie superiori, ma garantire la partecipazione più ampia di sportivi, che trascinano con sé le famiglie e gli amici.

Lo stadio comunale è stato dato in concessione alla locale società calcistica e i campi da tennis sono stati dati in concessione all'unico gestore disponibile. NUOVA PALESTRA. Inaugurata nel settembre 2017 è gratuitamente a disposizione delle scuole; e anche dei Gruppi sportivi e delle Associazioni, su accordo con il concessionario.

Linea Programmatica:

| | |
|---|---------|
| 6 | Turismo |
|---|---------|

Intercettare l'affluenza turistica in visita ad Asolo, al Canova a Possagno, a Bassano e al Monte Grappa valorizzando l'aspetto paesaggistico e la fruibilità delle colline mediante il collegamento dei sentieri natura e la ricettività dei B&B con adeguata segnaletica.

Adesione ai progetti turistici della Provincia e dalla Regione attraverso l'IPA di zona e promozione dei servizi di ristorazione ed ospitalità. Fonte Alto ha una vocazione turistica che va valorizzata attraverso l'adesione alla rete territoriale prevista dalla Provincia.

Recuperare il nucleo storico di offerta turistico-idroterapica di via Acque, in accordo con Comune di San Zenone: è da dissotterrare la fontana ad emiciclo vicina all'edificio liberty che all'inizio del '900 era una apprezzata locanda e va riaperta la discussione con la proprietà della cava limitrofa al fine di studiare un percorso per la ricomposizione ambientale.

Linea Programmatica:

| | |
|---|--|
| 7 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa |
|---|--|

Le scelte urbanistiche siano incentrate sulle necessità delle Famiglie e della Comunità e non nell'ottica delle lottizzazioni e per la costruzione di condomini. Occorre continuare a dare attenzione alle esigenze degli artigiani e degli agricoltori. Occorre risolvere i problemi logistici delle aree per le attività produttive artigianali che creano lavoro. Così come vanno salvaguardate le aree vocate alle produzioni agro-alimentari tipiche, in modo particolare del settore vitivinicolo: occorre mappare e riconoscere quelle che hanno valore di testimonianza storica delle attività produttive da quelle da riqualificare inventando nuovi valori paesaggistici che aggiungano valore ai prodotti tipici – la cui commercializzazione è sempre più connessa ai luoghi di coltivazione.

No a nuovi condomini, quelli già presenti hanno contribuito e contribuiscono tuttora al degrado urbano del centro di Onè.

No al consumo ingiustificato del territorio e sì al recupero dei fabbricati esistenti.

Sì alla rinuncia di vecchi lotti edificabili da parte dei Cittadini per il ritorno al verde.

Avere attenzione alle esigenze delle imprese che creano lavoro e salvaguardia delle aree vocate alle produzioni agro-alimentari tipiche.

Mantenere la perequazione a vantaggio della Comunità: chi chiede di costruire deve pagare dal 15 al 30% del maggior valore che il terreno ha acquisito.

Ex conceria Facco: è la memoria produttiva e motivo di orgoglio per molti Cittadini. Con la Proprietà si è trovato l'accordo per la ricomposizione paesaggistica (oltre alla bonifica dall'eternit già eseguita).

Edificio della Scuola Elementare di Fonte Alto: una volta dismessa potrà essere utilizzata per servizi ai Cittadini (medico, farmacia, ...).

Contrada Mattarelli. E' necessario pensare a spazi pubblici, poiché è cresciuta la popolazione ed essa abbisogna di una piazza, di un sistema di parcheggi e marciapiedi.

Noviziato di Onè: è un complesso che racchiude una pagina importante della nostra storia. Si è tentato a suo tempo di realizzare una casa di riposo; attualmente ospita una cinquantina di migranti gestiti da una cooperativa di Treviso. Nel nuovo Piano regolatore si è previsto di realizzare una zona residenziale-commerciale-direzionale o per servizi alla persona

Lato sud di Piazza Onè: no alla rotatoria, creerebbe una cesura pedonale inaccettabile e la sua utilità sarebbe modestissima poiché l'apertura della superstrada andrà a drenare parte decisiva del traffico di attraversamento est-ovest di Onè.

Con il nuovo piano regolatore è possibile abbattere una porzione di edifici sufficiente per realizzare solo due turni semaforici e quindi sveltire il traffico di Via Castellana che dovrebbe aumentare con l'apertura della SPV.

Dare valore storico alle Vie Roma ed Acque – che hanno assunto la loro forma attuale in oltre un secolo di vicende comunitarie; si deve sfruttare il rilancio del turismo che la Regione sta cercando di avviare attraverso l'apertura della SPV e i bandi per i Consorzi di Comuni.

Linea Programmatica:

| | |
|---|--|
| 8 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |
|---|--|

Va ribadito che il tema della diffusione di malattie connesse al danneggiamento degli eco-sistemi locali è una grande emergenza per la nostra popolazione ed una questione di civiltà nel rapporto con la natura, che non riesce più a sostenere la nostra pressione insediativa.

Siamo tutti responsabili della tenuta ambientale. La somma di tanti micro-comportamenti sbagliati (piccoli scarichi, versamenti di inquinanti, abbandono di rifiuti, ...) contribuisce al degrado generale.

Serve il controllo attento sull'uso dei prodotti chimici in agricoltura, in particolare sui vigneti, nel rispetto del regolamento adottato dai Comuni della zona. Promuovere occasioni di informazione per i Cittadini e per gli addetti sulle tecniche di coltivazione sostenibile e rispettose dell'ambiente, valorizzare la varietà delle produzioni agricole.

Spazio al mercato per i produttori locali, promozione dei "prodotti a km 0"

Promozione dei GAS - Gruppi di Acquisto locale e solidale come forma di aggregazione per l'acquisto di prodotti alimentari sani, biologici e a "km 0" a prezzi convenienti.

Attivazione di Sentieri Natura, percorsi attrezzati e aree verdi per favorire l'aggregazione delle famiglie (rete di sentieri collegati con quelli presenti e provenienti dai Comuni limitrofi, sentiero degli Ezzelini, collina Nervo)

Accompagnare e sostenere il progetto Monte Grappa "Riserva di Biosfera" dell'Unesco al quale Fonte ha già aderito. Il Massiccio si è candidato ad entrare nel "Mab - Man and biosphere", promosso dalle Nazioni Unite per l'educazione, la scienza e la cultura, al fine di favorire un rapporto equilibrato tra uomo e ambiente, per lo sviluppo sostenibile e turistico.

Continuare la lotta agli insetti nocivi come la zanzara del West Nile Virus e le cimici.

Lotta a chi abbandona o brucia i rifiuti. Continuare con il controllo del territorio per la riduzione delle emissioni in atmosfera e l'eliminazione degli sversamenti nel terreno e nelle acque.

Il Patto dei Sindaci: i Comuni della zona lo hanno sottoscritto insieme. Gli enti pubblici, ma soprattutto imprese e privati, avranno a disposizione strumenti finanziari agevolati per l'energia sostenibile.

Da anni il Comune acquista energia elettrica proveniente al 100% da fonti rinnovabili.

Già iniziata la programmazione di punti di ricarica per le auto elettriche.

Risparmio energetico. Continuare con l'ammodernamento delle caldaie, degli impianti e l'uso del conto termico.

Prelievo acqua per irrigazione contro la siccità: il Comune deve collaborare con gli enti preposti per individuare un nuovo prelievo o per avere la disponibilità di un pozzo inutilizzato.

Lotta alla proliferazione dei colombi attraverso il farmaco antifecondativo, la collaborazione con i Cittadini nel non fornire cibo e la chiusura degli spazi di nidificazione.

Linea Programmatica:

| | |
|---|-----------------------------------|
| 9 | Trasporti e diritto alla mobilità |
|---|-----------------------------------|

Nuova superstrada: con l'apertura, si prevede una drastica diminuzione della viabilità di attraversamento Est – Ovest. Ciò comporterà un miglioramento della qualità della vita nel centro di Onè.

Piuttosto, con il casello di uscita dalla superstrada, previsto al confine con San Zenone e Riese, si porrà il problema dell'attraversamento Nord-Sud, in particolare in Via Castellana. Purtroppo, chi ci ha preceduto non ha mai contrastato il casello, anzi lo ha invocato, e non è stato possibile rimuoverlo.

Per attenuare il problema è sempre in corso il dialogo con la Provincia, l'IPA, le Associazioni di categoria e i Comuni limitrofi; la soluzione più sensata è quella di raddrizzare l'incrocio di Onè e dotare tutta Via Castellana di pista ciclopedonale.

Garantire mobilità in sicurezza sugli assi nord-sud (ciclopedonale in via Castellana e verso Crespano e Paderno) ed est-ovest (sollecitare i comuni di Asolo e S. Zenone per il completamento del collegamento ciclopedonale con i 200-300 metri mancanti).

Portare a termine i lavori già avviati: marciapiedi in V. Crespano, in V. Castellana e in V. Asolana (con la sistemazione del Monumento al Ten. Ceccato), il completamento della Scuola Elementare, l'allargamento di Via Muson.

Via Levada e Via Castellana – trasporto terra della vasca di espansione: il Comune ha posto dei vincoli alla Regione; non appena si saprà su quali strade transiteranno i camion ci si deve far valere nelle sedi opportune.

Asfaltature: già fatte molte strade comunali che erano in pessime condizioni. Il lavoro deve essere esteso agli altri tratti bisognosi e alle strade ancora in terra battuta.

Prendere in carico alcuni tratti di strade private (per esempio Via Rinaldi, Via Fontanazzi, Via Malombra, ...), che con il tempo sono diventate pubbliche, al fine di poterle sistemare.

Per le strade di competenza provinciale serve fare pressioni sull'ente Provincia.

Acquedotto e fognatura: sono in gestione ATS. Vanno garantite la quantità e la qualità dell'acqua e quindi gli interventi di manutenzione devono essere immediati.

Linea Programmatica:

| | |
|----|---|
| 10 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia |
|----|---|

Passare dalla "assistenza ai disabili" all'approccio della valorizzazione delle abilità diverse. Le persone in condizioni di handicap sono una risorsa umana e morale per una Comunità consapevole. La collaborazione fra Comune, Famiglie, Scuola, Associazioni è la via da coltivare.

Proseguire con l'abbattimento delle barriere architettoniche e mantenere i contributi economici alle Famiglie con disabili.

Servizi Sociali e Volontariato: questa Amministrazione non ha mai tagliato le spese destinate al Sociale e all'Assistenza e le richieste sono sempre state valutate attentamente.

Rimane prioritario continuare con:

la stretta collaborazione fra Servizi Sociali Comunali, Caritas Parrocchiali, Gruppo Volontariato Acqua Viva, Fiori d'Acqua e Famiglie in Rete, che ha permesso di aiutare molte famiglie in difficoltà;

lo Sportello Informa Lavoro avviato in Convezione fra il C.F.P. di Fonte che ha risolto il problema occupazione a molti Concittadini;

lo Spazio Educativo Pomeridiano in collaborazione con l'Istituto Comprensivo per la realizzazione di attività extra scolastiche di supporto scolastico, educativo e relazionale per i ragazzi della scuola primaria.

I soggiorni climatici, in collaborazione con i Comuni della zona, riservati ai nostri Anziani devono essere mantenuti.

Se sarà consentito, ripristinare le risorse (voucher) per lavori di pubblica utilità e mantenere la convenzione con il Tribunale per persone destinate a lavori di pubblica utilità.

Da promuovere gli affitti a canone concordato. Si tratta di un contratto a prezzi calmierati che comporta benefici sia agli inquilini, ma anche ai proprietari, che avranno una tassazione più bassa.

Per gli Anziani: Il Circolo Auser-Fonte Allegra ha, dal 2014, una nuova sede.

La vecchia sede è stata sistemata e assegnata ad altre Associazioni; ci sono ancora spazi liberi.

Cimitero: serve l'ampliamento, la sistemazione dei vialetti interni e la sistemazione del piazzale a sud.

Salute: continuare a vigilare affinché siano mantenuti i livelli di assistenza nei vicini ospedali di Montebelluna e Castelfranco, e garantiti i servizi territoriali nelle attuali sedi di Asolo e Crespano (punto prelievi, ambulatori specialistici, fisioterapia, Ufficio Igiene, Consultorio Familiare, Servizio Età Evolutiva, Servizio Psichiatrico).

Linea Programmatica:

| | |
|----|------------------------------------|
| 11 | Sviluppo economico e competitività |
|----|------------------------------------|

Il Comune deve assumere un ruolo di coordinamento in ordine allo sviluppo economico e sociale della propria Comunità, sia pure nel rispetto della libertà di intrapresa, per evitare l'affermarsi di tipologie di attività che snaturano il territorio. Ciò è possibile varando iniziative concrete a sostegno delle attività produttive qualificanti, del commercio, dell'agricoltura, dell'ambiente e del turismo.

Con l'apertura della superstrada si apre una nuova stagione di sviluppo del turismo che bisogna cogliere.

Intercettare l'affluenza turistica in visita ad Asolo, al Canova a Possagno, a Bassano e al Monte Grappa valorizzando l'aspetto paesaggistico e la fruibilità delle colline mediante il collegamento dei sentieri natura e la ricettività dei B&B con adeguata segnaletica.

Rilancio del piccolo commercio di vicinato e promozione dei servizi di ristorazione ed ospitalità. Si deve essere in agguato sui bandi regionali per il sostegno del commercio di vicinato ed il recupero dei centri storici.

Recuperare il nucleo storico di offerta turistico-idroterapica di via Acque, in accordo con Comune di San Zenone: è da dissotterrare la fontana ad emiciclo e va ripetuta la richiesta alla Regione per la chiusura della cava limitrofa.

Continuare con la collaborazione con il Centro di Formazione Professionale per la programmazione di corsi di riqualificazione dei lavoratori "fuori mercato" e le forme di partenariato con altri soggetti del territorio per progetti/bandi rivolti a disoccupati, soggetti svantaggiati e fragili.

Prelievo acqua per irrigazione contro la siccità: il Comune deve collaborare con gli enti preposti per individuare un nuovo prelievo o per avere la disponibilità di un pozzo inutilizzato.

Linea Programmatica:

| | |
|----|------------------------|
| 12 | Fondi e accantonamenti |
|----|------------------------|

PROGRAMMA 1 – FONDO DI RISERVA

Finalità: Gestione fondo di riserva nel rispetto della disciplina di cui all'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Motivazione: Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in Bilancio.

PROGRAMMA 2 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Finalità: Fondo crediti di dubbia esigibilità come disciplinato nel rispetto della disciplina di cui all'art. 167 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Motivazione: Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti in entrata di dubbia esigibilità e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

PROGRAMMA 3 – ALTRI FONDI

Finalità: iscrizione a bilancio di altri fondi come disciplinato nel rispetto della disciplina di cui all'art. 167 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Motivazione: Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione ulteriori accantonamenti riguardanti passività potenziali, sui quali non è possibile impegnare e pagare. A fine esercizio, le relative economie di bilancio confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione, utilizzabili ai sensi di quanto previsto dall'art. 187, comma 3. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota dell'avanzo di amministrazione è liberata dal vincolo.

Linea Programmatica:

| | |
|----|-----------------|
| 13 | Debito pubblico |
|----|-----------------|

PROGRAMMA 01 – QUOTE INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Finalità: Pagamento delle quote interessi sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

PROGRAMMA 02 – QUOTE CAPITALI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Finalità: Pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Linea Programmatica:

| | |
|----|---------------------------|
| 14 | Anticipazioni finanziarie |
|----|---------------------------|

PROGRAMMA 01 – RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

Finalità: Restituzione dell'anticipazione di tesoreria nel caso in cui l'Ente ne faccia utilizzo

Motivazione: Il Comune di Fonte non intende utilizzare l'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del T.U.E.L.

Linea Programmatica:

| | |
|----|-------------------------|
| 15 | Servizi per conto terzi |
|----|-------------------------|

PROGRAMMA 01 – SERVIZI PER CONTO TERZI – PARTITE DI GIRO

Finalità: Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

Motivazione: Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.

Linea Programmatica:

| | |
|---|---|
| 1 | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
|---|---|

I Cittadini hanno il diritto di essere ascoltati e di esprimere la loro voce. Organizzare riunioni periodiche con i Cittadini accettando suggerimenti e osservazioni; informare con un notiziario periodico; promuovere assemblee pubbliche per le scelte strategiche.

Tutti i Cittadini devono essere ricevuti e ascoltati: il Sindaco e gli Assessori devono ricevere regolarmente e rispondere loro direttamente, anche con l'uso della posta elettronica.

Mantenere in Consiglio Comunale il rispetto fra maggioranza e minoranze che solo assieme rappresentano tutti gli elettori: (a) convocazione della Conferenza Capigruppo per pianificare le attività del Consiglio Comunale; (b) mantenimento della Commissione edilizia per dare garanzie di equità e di trasparenza; (c) espandere la formazione di Gruppi di lavoro, aperti ai Cittadini, sulle materie fondamentali: urbanistica, ambiente, sociale, cultura, turismo, protezione civile, ecc.

Rinnovare la formula del "bilancio partecipato"; lo strumento amministrativo principale del Comune deve essere realizzato nella condivisione; condizione essenziale per progettare il futuro su fondamenta solide.

Confrontarsi continuamente con i Cittadini e con le varie componenti territoriali assicurando la migliore rispondenza delle scelte amministrative

Non isolarsi ma continuare ad essere in rete con le altre Amministrazioni per una visione comune strategica di sviluppo (aspetto ambientale, culturale, mobilità ecc.) ed a sostenere le scelte che incentivino il processo di unificazione dei servizi. Monitorare l'esperienza di Crespano-Paderno e di altre fusioni (Comuni della Valsugana) per poter valutare costi e benefici di un'eventuale proposta di fusione.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni.

Si sottolinea che la programmazione è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità. Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso. A tale proposito si rimanda alla relazione del responsabile del servizio finanziario allegata al bilancio.

Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|---|---|---|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Organi istituzionali | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Segreteria generale | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Ufficio tecnico | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Statistica e sistemi informativi | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali | Attuazione e monitoraggio in continuità |
| | Altri servizi generali | Attuazione e monitoraggio in continuità |

Linea programmatica: 2 Ordine pubblico e sicurezza

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|-----------------------------|--|--|
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | Convenzione in essere – convenzione modificata |
| | Sistema integrato di sicurezza urbana | n.a. |
| | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 3 Istruzione e diritto allo studio

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|----------------------------------|---|----------------------------------|
| Istruzione e diritto allo studio | Istruzione prescolastica | Assistenza annuale continua |
| | Altri ordini di istruzione | Ampliamento scuola in esecuzione |
| | Edilizia scolastica (solo per le Regioni) | n.a. |
| | Istruzione universitaria | n.a. |
| | Istruzione tecnica superiore | n.a. |

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| | Servizi ausiliari all'istruzione | n.a. |
| | Diritto allo studio | Assistenza annuale continua |
| | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 4 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|---|---|---|
| Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Valorizzazione dei beni di interesse storico | |
| | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | Attività organizzate ma nell'anno 2020 sospese per emergenza sanitaria COVID-19 |
| | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 5 Politiche giovanili, sport e tempo libero

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|---|---|---|
| Politiche giovanili, sport e tempo libero | Sport e tempo libero | Assistenza ed aiuti alle Associazioni locali, mantenimento in efficienza impianti sportivi, promozione – attività annuali in continuità |
| | Giovani | |
| | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 6 Turismo

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|-------------------|--|---|
| Turismo | Sviluppo e la valorizzazione del turismo | Partecipazione attiva all'interno dell'Intesa Programmatica Area, adesione iniziativa MAB Unesco, altre attività da programmare |
| | Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 7 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|--|---|---|
| Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e assetto del territorio | Il P.I. realizzato, Variante al PATI consumo suolo realizzata; varianti al P.I. programmate In programma riassetto urbanistico centro di Onè |
| | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | n.a. |
| | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 8 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|--|--|--|
| Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Difesa del suolo | Difesa idraulica – pulizia torrenti ogni anno |
| | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | Attività in atto con programmazione urbanistica |
| | Rifiuti | Affidato a partecipata – controllo e monitoraggio continuo |
| | Servizio idrico integrato | Affidato a partecipata – controllo e monitoraggio continuo |
| | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | Attività in atto con programmazione urbanistica |
| | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | Attività in atto con programmazione urbanistica |
| | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni | n.a. |
| | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento | N.a. |
| | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 9 Trasporti e diritto alla mobilità

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|-----------------------------------|--|---|
| Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporto ferroviario | n.a. |
| | Trasporto pubblico locale | n.a. |
| | Trasporto per vie d'acqua | n.a. |
| | Altre modalità di trasporto | n.a. |
| | Viabilità e infrastrutture stradali | Marciapiedi via Castellana e via Crespano realizzati, manutenzione straordinaria strade e marciapiedi in programmazione e in continuità |
| | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 10 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|---|---|-----------------------------|
| Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | Assistenza continua annuale |
| | Interventi per la disabilità | Assistenza continua annuale |
| | Interventi per gli anziani | Assistenza continua annuale |

| | | |
|--|---|---|
| | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale | Assistenza continua annuale |
| | Interventi per le famiglie | Assistenza continua annuale |
| | Interventi per il diritto alla casa | Assistenza continua annuale |
| | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | Assistenza continua annuale |
| | Cooperazione e associazionismo | Assistenza continua annuale |
| | Servizio necroscopico e cimiteriale | Manutenzione ordinaria costante, in programmazione ampliamento cimitero anno 2021 |

Linea programmatica: 11 Sviluppo economico e competitività

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|------------------------------------|--|---|
| Sviluppo economico e competitività | Industria, PMI e Artigianato | Promozione del territorio e prodotti locali |
| | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | n.a. |
| | Ricerca e innovazione | n.a. |
| | Reti e altri servizi di pubblica utilità | n.a. |
| | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni) | n.a. |

Linea programmatica: 12 Fondi e accantonamenti

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Fondi e accantonamenti | Fondo di riserva | Aggiornamento annuale |
| | Fondo crediti di dubbia esigibilità | Aggiornamento annuale |
| | Altri fondi | Aggiornamento annuale |

Linea programmatica: 13 Debito pubblico

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|-------------------|--|-----------------------|
| Debito pubblico | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | Aggiornamento annuale |
| | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | Aggiornamento annuale |

Linea programmatica: 14 Anticipazioni finanziarie

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|---------------------------|---|----------------------------|
| Anticipazioni finanziarie | Restituzione anticipazione di tesoreria | Mai fatto ricorso |

Linea programmatica: 15 Servizi per conto terzi

| Ambito strategico | Ambito operativo | Stato di attuazione |
|--------------------------|--|----------------------------|
| Servizi per conto terzi | Servizi per conto terzi e Partite di giro | Aggiornamento annuale |
| | Anticipazioni per il finanziamento del SSN | n.a. |

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
|-----------------|------|----------------|-------------------------|------------------------------------|---|------------|
| 1 | 2021 | 956.400,24 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 962.400,24 |
| | 2022 | 956.400,24 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 957.400,24 |
| | 2023 | 956.400,24 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 963.900,24 |
| 2 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 2021 | 53.795,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53.795,00 |
| | 2022 | 53.795,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53.795,00 |
| | 2023 | 53.795,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53.795,00 |
| 4 | 2021 | 349.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 349.350,00 |
| | 2022 | 349.350,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 499.350,00 |
| | 2023 | 349.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 349.350,00 |
| 5 | 2021 | 31.720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.720,00 |
| | 2022 | 31.720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.720,00 |
| | 2023 | 31.720,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.720,00 |
| 6 | 2021 | 41.767,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.767,00 |
| | 2022 | 41.767,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.767,00 |
| | 2023 | 41.767,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.767,00 |
| 7 | 2021 | 19.561,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.561,00 |
| | 2022 | 23.561,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.561,00 |
| | 2023 | 23.561,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.561,00 |
| 8 | 2021 | 21.342,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.342,50 |
| | 2022 | 21.342,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.342,50 |
| | 2023 | 21.342,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.342,50 |
| 9 | 2021 | 29.540,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 39.540,00 |
| | 2022 | 29.540,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 39.540,00 |
| | 2023 | 29.540,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 39.540,00 |
| 10 | 2021 | 213.107,00 | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 813.107,00 |
| | 2022 | 198.588,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 448.588,00 |
| | 2023 | 198.588,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 398.588,00 |
| 11 | 2021 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| | 2022 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| | 2023 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| 12 | 2021 | 578.528,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 728.528,00 |
| | 2022 | 578.528,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 578.528,00 |
| | 2023 | 578.528,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 578.528,00 |
| 13 | 2021 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| | 2022 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| | 2023 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| 14 | 2021 | 11.156,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.156,00 |
| | 2022 | 11.156,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.156,00 |
| | 2023 | 11.156,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.156,00 |
| 15 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 2021 | 50.851,29 | 51.000,00 | 0,00 | 0,00 | 101.851,29 |
| | 2022 | 48.849,29 | 42.500,00 | 0,00 | 0,00 | 91.349,29 |
| | 2023 | 48.849,29 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 68.849,29 |
| 50 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.214,00 | 23.214,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.235,00 | 24.235,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.235,00 | 24.235,00 |

| | | | | | | |
|---------------|-------------|---------------------|-------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| 60 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| 99 | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| TOTALI | 2021 | 2.362.318,03 | 817.000,00 | 0,00 | 1.607.191,14 | 4.786.509,17 |
| | 2022 | 2.349.797,03 | 453.500,00 | 0,00 | 1.608.212,14 | 4.411.509,17 |
| | 2023 | 2.349.797,03 | 237.500,00 | 0,00 | 1.608.212,14 | 4.195.509,17 |

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2021 | | | | |
|-----------------|---------------------|-------------------------|------------------------------------|---|---------------------|
| | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 1.259.384,99 | 8.072,92 | 0,00 | 0,00 | 1.267.457,91 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 73.015,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73.015,45 |
| 4 | 477.793,91 | 918.692,80 | 0,00 | 0,00 | 1.396.486,71 |
| 5 | 41.685,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.685,78 |
| 6 | 50.271,53 | 3.310,67 | 0,00 | 0,00 | 53.582,20 |
| 7 | 19.761,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.761,00 |
| 8 | 99.007,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 99.007,34 |
| 9 | 41.523,53 | 35.822,84 | 0,00 | 0,00 | 77.346,37 |
| 10 | 265.173,50 | 937.093,09 | 0,00 | 0,00 | 1.202.266,59 |
| 11 | 2.170,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.170,00 |
| 12 | 735.833,11 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 885.833,11 |
| 13 | 7.433,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.433,69 |
| 14 | 13.111,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.111,17 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.451,84 | 34.451,84 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 623.377,42 | 623.377,42 |
| TOTALI | 3.086.165,00 | 2.052.992,32 | 0,00 | 1.656.106,40 | 6.795.263,72 |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 1 | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ceccato Luigi | 01-01-2018 | | No | Si |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Valorizzazione del patrimonio comunale
- Ascolto e informazione. Miglioramento e potenziamento della comunicazione istituzionale esterna ed interna e delle infrastrutture tecnologiche del territorio, anche al fine di ridurre il digital divide
- Servizi accessibili
- Servizi di gestione
- Semplificazione dei procedimenti e snellimento dei processi lavorativi, in attuazione ai principi di trasparenza e semplificazione
- Controllo e contenimento della spesa pubblica
- Interventi per una maggiore equità fiscale
- Conseguire economie di scala nonché miglioramenti dell'organizzazione in termini di efficienza, efficacia ed economicità
- Maggiore efficienza della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini
- Comunicazione, informatizzazione, trasparenza, efficienza al servizio dei cittadini.
- L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha imposto l'adozione di sistemi di lavoro e comunicazione a distanza; sarà necessario mettere in atto le strategie necessarie per la dematerializzazione e la digitalizzazione dei procedimenti in linea con il programma dell'Agenda Digitale ed i programmi triennali di Agid
- In relazione alla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 la produzione legislativa è continua ed articolata, per cui sarà necessario adeguare la regolamentazione comunale costantemente

Entrate previste per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 962.400,24 | 1.267.457,91 | 957.400,24 | 963.900,24 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 962.400,24 | 1.267.457,91 | 957.400,24 | 963.900,24 |

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | 956.400,24 | 1.259.384,99 | 956.400,24 | 956.400,24 |
| Spese in conto capitale | 6.000,00 | 8.072,92 | 1.000,00 | 7.500,00 |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 962.400,24 | 1.267.457,91 | 957.400,24 | 963.900,24 |

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 2 | Ordine pubblico e sicurezza | Ordine pubblico e sicurezza | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Continuare a praticare una costante informazione volta alla prevenzione di truffe e raggiri delle fasce di popolazione più a rischio (anziani)
- Praticare in tutte le forme la cultura della sicurezza e della legalità, anche coinvolgendo le scuole, i ragazzi, i giovani
- Promuovere la cultura della legalità e della sicurezza e garantire il corretto svolgimento della vita cittadina
- Aumento del controllo del territorio aderendo alle iniziative che vengono proposte dai Comuni aderenti alla convenzione del servizio di Polizia Locale dell'area Pedemontana (capofila Comune di Asolo)
- Le politiche di sicurezza proposte alla comunità locale hanno dovuto tenere conto dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dovranno continuare a farlo anche nel prossimo futuro. Alla luce di una diversa composizione degli enti partecipanti alla convenzione è necessario che ogni Ente integri con un proprio agente l'organico di Polizia locale. Nel Piano triennale del fabbisogno del personale si prevederà una ulteriore posizione in pianta organica per la Polizia Locale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 53.795,00 | 73.015,45 | 53.795,00 | 53.795,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 53.795,00 | 73.015,45 | 53.795,00 | 53.795,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|-------------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Spese correnti | 53.795,00 | 73.015,45 | 53.795,00 | 53.795,00 |
| Spese in conto capitale | | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 53.795,00 | 73.015,45 | 53.795,00 | 53.795,00 |

Entrate previste per la realizzazione della missione:

3 Ordine pubblico e sicurezza

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 3 | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione e diritto allo studio | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Promuovere il potenziamento dei servizi scolastici in paese
- Progetti a supporto ed integrazione del programma scolastico
- Sostegno al diritto allo studio
- Migliorare l'offerta formativa
- Completamento dell'ampliamento della Scuola Elementare in località Onè (accentramento scuola elementare di Fonte Alto)
- Particolare attenzione sarà rivolta alle strutture parrocchiali per la scuola d'infanzia, che evidenzieranno difficoltà finanziarie in seguito all'emergenza sanitaria da COVID-19 nel prossimo futuro.
- sarà posta attenzione al rafforzamento del sistema di connessione Internet attraverso la fibra ottica esistente e con contributi a favore dell'Istituto comprensivo per integrare l'informatizzazione della scuola.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

4 Istruzione e diritto allo studio

Entrate previste per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 349.350,00 | 1.396.486,71 | 499.350,00 | 349.350,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 349.350,00 | 1.396.486,71 | 499.350,00 | 349.350,00 |

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | 349.350,00 | 477.793,91 | 349.350,00 | 349.350,00 |
| Spese in conto capitale | | 918.692,80 | 150.000,00 | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 349.350,00 | 1.396.486,71 | 499.350,00 | 349.350,00 |

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 4 | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Valorizzazione e tutela del patrimonio architettonico comunale
- Promozione e valorizzazione del territorio attraverso attività culturali.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Entrate previste per la realizzazione della missione:

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |

| | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 31.720,00 | 41.685,78 | 31.720,00 | 31.720,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 31.720,00 | 41.685,78 | 31.720,00 | 31.720,00 |

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 5 | Politiche giovanili, sport e tempo libero | Politiche giovanili, sport e tempo libero | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Promuovere e favorire le attività sportive e ricreative
- Promozione delle politiche giovanili
- Realizzazione e manutenzione delle strutture per le attività ricreative e sportive.
- Questi obiettivi sono stati pesantemente messi in crisi proprio in questi mesi dall'emergenza sanitaria da COVID-19, che ha comportato il blocco di tutte le attività di socializzazione e l'impossibilità di praticare sport, addirittura a livello individuale. Mentre altre attività si sono riposizionate sulle piattaforme telematiche; si sta cercando faticosamente di programmare una ripresa delle attività, sapendo che resta ovviamente un quadro di incertezza rispetto a quello che riserva il futuro a medio termine: la ripresa sarà sicuramente soggetta a condizioni che metteranno in difficoltà la società e associazioni sportive, in particolare quelle che promuovono sport di contatto o che comunque non possono garantire distanziamento sociale e condizioni igieniche specifiche; sarà cura dell'Amministrazione Comunale di porre attenzione e contribuire nelle difficoltà che incontrerà questo tipo di Associazionismo.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 41.767,00 | 53.582,20 | 41.767,00 | 41.767,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 41.767,00 | 53.582,20 | 41.767,00 | 41.767,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 41.767,00 | 50.271,53 | 41.767,00 | 41.767,00 |
| Spese in conto capitale | | 3.310,67 | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 41.767,00 | 53.582,20 | 41.767,00 | 41.767,00 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 6 | Turismo | Turismo | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Sviluppo e valorizzazione del turismo anche mediante nuove modalità di ricezione e accogliamento nell'ambito dell'Intesa Programmatica di area
- Partecipare e favorire la partecipazione alle iniziative ed eventi pubblici, realizzati al fine di far maturare conoscenza e consapevolezza nella comunità locale in merito agli obiettivi e strategie del programma MAB UNESCO ed alle caratteristiche dell'essere Riserva di Biosfera del Montegrappa intrapreso con altri 25 Comuni

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 19.561,00 | 19.761,00 | 23.561,00 | 23.561,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 19.561,00 | 19.761,00 | 23.561,00 | 23.561,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Spese correnti | 19.561,00 | 19.761,00 | 23.561,00 | 23.561,00 |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 19.561,00 | 19.761,00 | 23.561,00 | 23.561,00 |

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|--|--|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 7 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Formazione di variante al P.I. in un quadro pianificatorio coerente tra i diversi piani a livello locale (PATI, e PI) e nel rispetto delle previsioni dei piani e norme di livello superiore
- Ripianificazione del centro di Onè alla luce delle influenze sul traffico generate dalla futura superstrada Pedemontana Veneta in corso di realizzazione
- Valorizzazione di azioni private e pubbliche in grado di migliorare la qualità della vita dei cittadini, lo sviluppo socio economico sostenibile, il rispetto ed il non spreco del suolo e delle sue diverse componenti e quindi del territorio in generale
- Arredo urbano, manutenzione e miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali, ecc.)
- Pubblicazione annuale dell' avviso redazione Varianti verdi di cui all'art. 7 della L.R. n.4 del 16/03/2015.
- Monitoraggio ed adeguamento strumenti urbanistici alla normativa regionale sul contenimento del "Consumo di suolo"

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 21.342,50 | 99.007,34 | 21.342,50 | 21.342,50 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 21.342,50 | 99.007,34 | 21.342,50 | 21.342,50 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 21.342,50 | 99.007,34 | 21.342,50 | 21.342,50 |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 21.342,50 | 99.007,34 | 21.342,50 | 21.342,50 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|--|--|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 8 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e di tutela del territorio e dell'ambiente.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Prevenzione del dissesto idrogeologico
- Attivazione iniziative di tutela del territorio e dell'ambiente
- Protezione delle biodiversità
- Qualità dell'aria e dell'acqua e riduzione dell'inquinamento
- Sinergie con gli Enti deputati al controllo sul dissesto idrogeologico (Genio Civile e consorzio di Bonifica Piave)
- incrementare la sensibilizzazione per il corretto smaltimento differenziato dei rifiuti
- controllo delle trasformazioni territoriali ed agrarie che sia in grado di mantenere i caratteri estetici ed i tratti essenziali del paesaggio, unendoli ad interventi a salvaguardia della qualità ambientale, idraulica ed ecologica; tale attività dovrà essere effettuata anche attraverso gli strumenti di pianificazione urbanistica oltre che con l'attività regolamentare

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |

| | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 39.540,00 | 77.346,37 | 39.540,00 | 39.540,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 39.540,00 | 77.346,37 | 39.540,00 | 39.540,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 29.540,00 | 41.523,53 | 29.540,00 | 29.540,00 |
| Spese in conto capitale | 10.000,00 | 35.822,84 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 39.540,00 | 77.346,37 | 39.540,00 | 39.540,00 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 9 | Trasporti e diritto alla mobilità | Trasporti e diritto alla mobilità | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Messa in sicurezza del sistema di viabilità comunale e realizzazione infrastrutture stradali - potenziamento di via San Salvatore - Asfaltature vie varie
- Garantire interventi di assistenza, sicurezza e miglioramento di servizi alla collettività
- Miglioramento dei livelli di sicurezza del trasporto pubblico, in particolar modo per le fasce deboli della collettività

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Spese correnti | 213.107,00 | 265.173,50 | 198.588,00 | 198.588,00 |
| Spese in conto capitale | 600.000,00 | 937.093,09 | 250.000,00 | 200.000,00 |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 10 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Sostegno servizi e interventi a favore di anziani e disabili
- Sostegno servizi e interventi a favore dell'infanzia e dei minori
- Sostegno interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale
- Miglioramento gestione amministrativa servizi cimiteriali
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale.
- Collaborazione con associazioni locali
- La pandemia da Covid-19 impone nel prossimo futuro scelte strategiche volte al sostentamento delle famiglie in difficoltà a seguito dell'aggravarsi della crisi economica ed occupazionale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|------------|------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |

| | | | | |
|--|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |
|--|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | 213.107,00 | 265.173,50 | 198.588,00 | 198.588,00 |
| Spese in conto capitale | 600.000,00 | 937.093,09 | 250.000,00 | 200.000,00 |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 813.107,00 | 1.202.266,59 | 448.588,00 | 398.588,00 |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---|---|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 10 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | 01-01-2018 | | No | No |

(definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

- Sostegno servizi e interventi a favore di anziani e disabili
- Sostegno servizi e interventi a favore dell'infanzia e dei minori
- Sostegno interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale
- Miglioramento gestione amministrativa servizi cimiteriali
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale.
- Collaborazione con associazioni locali
- La pandemia da Covid-19 impone nel prossimo futuro scelte strategiche volte al sostentamento delle famiglie in difficoltà a seguito dell'aggravarsi della crisi economica ed occupazionale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 728.528,00 | 885.833,11 | 578.528,00 | 578.528,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 728.528,00 | 885.833,11 | 578.528,00 | 578.528,00 |

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |

| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|---------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 11.156,00 | 13.111,17 | 11.156,00 | 11.156,00 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|------------------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 12 | Fondi e accantonamenti | Fondi e accantonamenti | | 01-01-2018 | | No | No |

Descrizione della missione (definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^a parte D. Lgs. 118/2011)

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

E' necessario adempiere correttamente alle prescrizioni dei nuovi principi contabili con l'obiettivo di salvaguardare costantemente gli equilibri economici dell'Ente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|--|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 101.851,29 | | 91.349,29 | 68.849,29 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 101.851,29 | | 91.349,29 | 68.849,29 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | 50.851,29 | | 48.849,29 | 48.849,29 |
| Spese in conto capitale | 51.000,00 | | 42.500,00 | 20.000,00 |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | | | | |
| TOTALE USCITE | 101.851,29 | | 91.349,29 | 68.849,29 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-----------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 13 | Debito pubblico | Debito pubblico | | 01-01-2018 | | No | No |

Descrizione della missione (definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Gli obiettivi sono:

il rispetto del limite di indebitamento stabilito dalla specifica normativa vigente

Risorse umane da impiegare:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle risultanti dall'assetto organizzativo dell'Ente

Risorse strumentali da utilizzare:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

Coerenza con il piano regionale di settore

Le attività di cui al presente programma risultano coerenti con la programmazione regionale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|

| | Competenza | Cassa | | |
|---|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 23.214,00 | 34.451,84 | 24.235,00 | 24.235,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 23.214,00 | 34.451,84 | 24.235,00 | 24.235,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Spese correnti | | | | |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | 23.214,00 | 34.451,84 | 24.235,00 | 24.235,00 |
| TOTALE USCITE | 23.214,00 | 34.451,84 | 24.235,00 | 24.235,00 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|---------------------------|---------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 14 | Anticipazioni finanziarie | Anticipazioni finanziarie | | 01-01-2018 | | No | No |

Descrizione della missione (definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

L'obiettivo è non farvi ricorso.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | | | | |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| TOTALE USCITE | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-------------------------|-------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 15 | Servizi per conto terzi | Servizi per conto terzi | | 01-01-2018 | | No | No |

Descrizione della missione (definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | | | | |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |
| TOTALE USCITE | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 | 998.277,14 |

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Contributo G.A.P. | Sezione operativa |
|-------|-------------------------|-------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------------|
| 15 | Servizi per conto terzi | Servizi per conto terzi | | 01-01-2018 | | No | No |

Descrizione della missione (definizione come da glossario di cui all'allegato n. 14 2^ parte D. Lgs. 118/2011)

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

| Descrizione Entrata | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria | | | | |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | | | | |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | | | | |
| TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE | | | | |
| Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione) | 585.700,00 | 623.377,42 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE | 585.700,00 | 623.377,42 | 585.700,00 | 585.700,00 |

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

| Descrizione Spesa | ANNO 2021 Competenza | ANNO 2021 Cassa | ANNO 2022 | ANNO 2023 |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Spese correnti | | | | |
| Spese in conto capitale | | | | |
| Incremento di attività finanziarie | | | | |
| Rimborso prestiti e altre spese | 585.700,00 | 623.377,42 | 585.700,00 | 585.700,00 |
| TOTALE USCITE | 585.700,00 | 623.377,42 | 585.700,00 | 585.700,00 |

Fonte lì 13/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Griggion Giuseppe

IL SINDACO

f.to Ceccato Luigi

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|--|----------------------|--------------------|--------------------|
| | Disponibilità finanziaria | | | Importo Totale |
| | primo anno 2021 | secondo anno 2022 | Terzo anno 2023 | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 270.000,00 | | 39.000,00 | 309.000,00 |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | | | | 0,00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | | 0,00 |
| stanziamenti di bilancio | 170.000,00 | 175.000,00 | 161.000,00 | 506.000,00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | | | | 0,00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016 | 310.000,00 | 225.000,00 | | 535.000,00 |
| Altra tipologia | | | | 0,00 |
| Totale | 750.000,00 | 400.000,00 | 200.000,00 | 1350.000,00 |

Il referente del programma
(f.to Paola Weissmuller)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| Elenco delle Opere Incompiute | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|--------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|
| CUP (1) | Descrizione Opera | Determinazioni dell'amministrazione | ambito di interesse dell'opera | anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta | L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013 | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice | Vendita ovvero demolizione (4) | Parte di infrastruttura di rete |
| | testo | Tabella B.1 | Tabella B.2 | aaaa | valore | valore | valore | valore | percentuale | Tabella B.3 | si/no | Tabella B.4 | si/no | Tabella B.5 | si/no | si/no | si/no |
| | | | | | somma | somma | somma | somma | | | | | | | | | |

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere

Il referente del programma
(F.to Paola Weissmuller)

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori
 b2) cause tecniche: presenza di
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c. 2, lettera a), D.M. 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta corrispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati)

| | |
|---|---------------------|
| Descrizione dell'opera | |
| Dimensionamento dell'intervento (unità) | unità di misura |
| Dimensionamento dell'intervento | valore (mq, mc ...) |
| L'opera risulta rispondente a tutti i | si/no |
| L'opera risulta rispondente a tutti i | si/no |
| Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non | |
| Sponsorizzazione | si/no |
| Finanza di progetto | si/no |
| Costo progetto | importo |
| Finanziamento assegnato | importo |
| Tipologia copertura finanziaria | |
| Comunitaria | si/no |
| Statale | si/no |
| Regionale | si/no |
| Provinciale | si/no |
| Comunale | si/no |
| Altra Pubblica | si/no |
| Privata | si/no |

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|--|--|---|--|----------------|--------------|------------|--------|
| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | localizzazione - CODICE NUTS | trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191 | immobili disponibili ex articolo 21, comma 5 | già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse | Valore Stimato | | | |
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Totale |
| codice | codice | codice | testo | cod | cod | cod | codice | Tabella C.1 | Tabella C.2 | Tabella C.3 | Tabella C.4 | valore | valore | valore | somma |
| | | | | | | | | | | | | somma | somma | somma | somma |

Note:

Il referente del programma
(F.to Paola Weissmuller)

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | lotto funzionale (5) | lavoro complesso (6) | codice ISTAT | | | localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) tabella D.5 | | | | | |
|---------------------------|----------------------|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|-----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|------------|------------|-------------------------------|-------------------------|--|--|---|----------------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | 2021 | 2022 | 2023 | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia Tabella D.4 | |
| 83002570261 2018 00006 | | B15I18000320004 | 2021 | Weissmuller Paola | si | no | 05 | 026 | 029 | | 1 | | Ampliamento Cimitero | 1 | 150.000,00 | | | | | | | | | | |
| 83002570261 2018 00007 | | PROV0000019219 | 2022 | Weissmuller Paola | si | no | 05 | 026 | 029 | | 1 | | Manutenzione straordinaria scuola media | 2 | | 150.000,00 | | | | | | | | | |
| 83002570261 2018 00008 | | PROV0000019319 | 2021 | Weissmuller Paola | si | no | 05 | 06 | 029 | | 1 | | Pista ciclabile lungo via San Salvatore | 3 | 600.000,00 | 250.000,00 | | | | | | | | | |
| 83002570261 2021 00001 | | PROV0000019217 | 2023 | Weissmuller Paola | si | no | 05 | 06 | 029 | | 1 | | Manutenzione straordinaria strade | 2 | | | 100.000,00 | | | | | | | | |
| 83002570261 2021 00002 | | | 2023 | Weissmuller Paola | si | no | 05 | 06 | 029 | | 1 | | Realizzazione parcheggio via Fara | 3 | | | 100.000,00 | 100.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 750.000,00 | 400.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | | | | | | |

- Note**
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera oo), del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art. 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione,
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 11. Tale campo, come la relativa nota e

Il referente del programma
(F.to Paola Weissmuller)

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art. 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex art. 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex art. 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex art. 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex art. 5, comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)

| | | | | |
|--|--------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|
| Responsabile del procedimento | Weissmuller Paola | | | |
| Codice fiscale del responsabile del procedimento | formato cf | | | |
| Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento | | | | |
| tipologia di risorse | <i>primo anno</i> | <i>secondo anno</i> | <i>terzo anno</i> | <i>annualità successive</i> |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 270.000,00 | 0,00 | 39.000,00 | |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| stanziamenti di bilancio | 170.000,00 | 175.000,00 | 161.000,00 | |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L. 403/1990 | | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016 | 310.000,00 | 225.000,00 | 0,00 | |
| Altra tipologia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 750.000,00 | 400.000,00 | 200.000,00 | |

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2021

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Importo annualità | IMPORTO INTERVENTO | Finalità | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | LIVELLO DI PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----|--|-------------------------------|-------------------|--------------------|----------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|---------------|---|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| 83002570261 2018 00006 | | Ampliamento Cimitero | Weissmuller Paola | 150.000,00 | | MIS | 2 | si | si | 1 | | | |
| 83002570261 2018 00008 | | Pista ciclabile lungo via San Salvatore | Weissmuller Paola | 600.000,00 | 850.000,00 | MIS | 3 | si | si | 3 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
(f.to Paola Weissmuller)

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FONTE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|--|------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

Il referente del programma
(Weissmuller Paola)

(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | |
|---|--|------------|----------------|
| | Disponibilità finanziaria | | Importo Totale |
| | 2021 | 2022 | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | 0,00 |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | | | 0,00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | 0,00 |
| stanziamenti di bilancio | 71.000,00 | 125.000,00 | 196.000,00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | | | 0,00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | 0,00 |
| Altro | | | 0,00 |

Il referente del programma

Annotazioni

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| NUMERO intervento CUI (1) | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I) | Settore | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | Livello di priorità (6) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10) | |
|---------------------------|--------------------------------|---|--|----------------|--|---|----------------------|---|---------|------------|--|-------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|------------|-------------------------------|------------|---------------------------------|--|-------------|--|---------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 2.022 | Costi su annualità successive | Totale | Apporto di capitale privato (8) | | codice AUSA | | denominazione |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia | | | |
| 83002570261 2020 00002 | 83002570261 | 2021 | 2020 | NON NECESSARIO | no | NON NECESSARIO | NO | Veneto | SERVIZI | 90911200-8 | SERVIZI DI PULIZIA EDIFICI | 2 | PAOLA WEISSMULLER | 36 | SI | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | | 0000239761 | COMUNE DI FONTE | |
| 83002570261 2020 00003 | 83002570261 | 2021 | 2020 | NON NECESSARIO | no | NON NECESSARIO | NO | Veneto | SERVIZI | 79940000-5 | accertamento e riscossione imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni | 1 | GRIGGION GIUSEPPE | 60 | SI | 15.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | | 0000239761 | COMUNE DI FONTE | |
| S83002570261202100001 | 83002570261 | 2021 | 2020 | NON NECESSARIO | no | NON NECESSARIO | NO | Veneto | SERVIZI | 60130000-8 | servizio di trasporto scolastico anni 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 + eventuale rinnovo per altri n. 2 anni | 1 | ZILLOTTO STEFANIA | 36 + EVENTUALE RINNOVO 24 | SI | 36.000,00 | 90.000,00 | 324.000,00 | 450.000,00 | 0,00 | | 0000412056 | PROVINCIA DI TREVISO | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 71.000,00 | 125.000,00 | 374.000,00 | 120.000,00 | 0,00 | | | | |

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
- (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
- (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima

Il referente del programma

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento WSSPLA61L56L736B

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

| tipologia di risorse | primo anno | secondo | annualità successive |
|--|------------|-----------|----------------------|
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | |
| stanziamenti di bilancio | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | |
| Altra tipologia | | | |

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento GRGGPP64S11C111C

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

| tipologia di risorse | primo anno | anno | annualità successive |
|--|------------|-----------|----------------------|
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | |
| stanziamenti di bilancio | 15.000,00 | 15.000,00 | 30.000,00 |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | |
| Altra tipologia | | | |

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento ZLTSFN67E58A703P

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

| tipologia di risorse | primo anno | secondo | annualità successive |
|--|------------|-----------|----------------------|
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | |
| stanziamenti di bilancio | 36.000,00 | 90.000,00 | 324.000,00 |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | |
| Altra tipologia | | | |

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP | DESCRIZIONE ACQUISTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|--------------------------------------|------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|--|
| | | | | | |

Il referente del programma

Note

(1) breve descrizione dei motivi